



2022-2023

學校周年計劃



金錢村何東學校
2022-2023 學校周年計劃
目錄

	頁數
1. 辦學宗旨	1
2. 辦學理念	1
3. 學校周年計劃	2-4
4. 學校行政架構	5
5. 教職員全年持續進修	6
6. 學與教組周年工作計劃	7-10
7. 資訊科技組周年工作計劃	11-13
8. 中文科周年工作計劃	14-18
9. 英文科周年工作計劃	19-22
10. 數學科周年工作計劃	23-26
11. 常識科周年工作計劃	27-31
12. 音樂科周年工作計劃	32-35
13. 體育科周年工作計劃	36-39
14. 視覺藝術科周年工作計劃	40-43
15. 電腦科周年工作計劃	44-47
16. 普通話科周年工作計劃	48-51
17. 管理與組織周年工作計劃	52-53
18. 訓輔組周年工作計劃	54-58
19. 學生支援組周年工作計劃(SEN)	59-63
20. 學生表現組周年工作計劃	64-68
21. 校本言語治療支援服務周年工作計劃	69-72
22. 新來港學童周年工作計劃	73-74
23. 校本課後學習及支援周年工作計劃	75
24. 姊妹學校交流周年工作計劃	76-78
25. 全方位學習津貼運用周年工作計劃	79-80
26. 財政預算	81

1. 辦學宗旨

本校以「童·真教育」為理念，以學生為本，著重全人教育。學生在愉快的學習環境下自主學習，啟發潛能。著重培養學生良好的品德，將來成為品學兼備的良好公民，回饋社會。

本校以「勤(勤懇而盡力)、儉(儉約而謙和)、禮(禮貌而守規)、義(公正而合理)」為校訓，希望學生在品行及學業上皆有發展，將來成為品學兼備的良好公民，為香港社會服務。

2. 辦學理念：「童·真」教育 - 「童心·明德；學問·求真」

童心：以學生為本位。

明德：培養學生良好品德。

學問：懂得思考，懂得提問。

求真：自主學習，探索真知。

核心理念：為所有學生，為學生所有

「It takes a village to raise a child」

核心價值：童心村「Kids VILLAGE」

「童心村」以學生為本位，在「童心村」內，學生融和於富歸屬感的環境之中，愉悅地自主學習和成長。

當中運用以下元素設計具體的教學及活動：

多元 V-variety、創新 I-innovation、領導 L-leadership、學習 L-learning、
主動 A-active、施予 G-giving、享受 E-enjoyment

2.1 校園環境

2.1.1 注重保護環境，讓學生融入大自然環境之中，培養環保意識；

2.1.2 提倡「共享校園」，視學生為校園的擁有者，培養公民意識。

2.1.3 善用校園內多樣化的環境，實踐生態校園，設有「童行樂田」、「仙樂水耕」、「夢蝶戀花」蝴蝶園等，讓學生多接觸及欣賞大自然，並且懂得感恩及愛惜生命。

2.2 校風

2.2.1 提倡「同理心」，培養「推己及人」的關愛精神，自律自愛，尊重關愛；

2.2.2 著重學生的感受及想法，懂得「接納、包容、欣賞」，建構愉快校園；

2.2.3 透過多元化的活動及領袖訓練，培養學生領導才能。

2.3 課程

2.3.1 以「VILLAGE」為元素，建構課程及潛在課程(課外活動)；

2.3.2 提供不同範式的教學及課外活動，讓學生透過多元化的活動獨立思考，自主學習；除了以科目為本有系統的學習外，還有校本「童真課程」，由「童創藝術」(視覺藝術)、「童心天地」(生命教育)、「童村同樂」(課外活動)、「明德學堂」(德育及公民教育)及「創新學習」(STEM及學科活動)五個學習領域所組成。學生在多元的學習經歷下，能貫徹「童心明德，學問求真」的辦學理念。

2.3.3 教師作為引導者，跟學生建立平等的夥伴關係，讓學生學問求真；

2.3.4 重視求學態度，視學生的學習成果為最大的收穫。

2.4 價值觀

2.4.1 培養學生正確的價值觀及人生觀：自律自愛、愛護和尊重別人、團隊精神；

2.4.2 培養學生良好的中華傳統美德：「勤、儉、禮、義」。

3.

學校周年計劃
二零二二至二零二三年度

關注事項一：凝聚「何東文化」，推展「童真教育」

目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源		
1. 建設生態校園	參與外間機構舉辦的「智能廚餘回收」計劃、「綠色校園計劃」及推行「魚菜共生」可持續發展目標計劃，實踐綠色生活。	大部份學生對活動有正面的觀感。 大部份學生積極參與活動。	會議檢討 問卷調查 教師觀察 學生作品	全學年	常識科主任及各科任	植物 植料磅 平板電腦 種植工具 望遠鏡 參考書		
	推廣「花鳥蟲園」、「校園生態導賞」及「觀鳥隊」等學習活動，並增設校園植物介紹牌及生態部屋支援推動生態校園發展。	大部份學生喜歡參與生態活動。 大部份學生透過活動學會相關生態知識。 成功增設校園植物介紹牌。	問卷調查 檢視校園植物介紹牌					
	優化「水耕」、「有機耕種」及「生態走廊」等硬件配套，支援推動生態校園發展。	大部份學生對參與活動感興趣。	問卷調查				標本 植物 植料	
2. 提升英語水平，邁向國際教學化路線	開展「英語教學先導計劃」，提升英語教師資格認證。與外間英語教育機構合作，參與劍橋英語課程，提升本校國際化英語水平。	大部份英語教師能取得劍橋英語教師專業資格認證。 大部份學生能完成各級課程	統計參加劍橋英語專業資格考試之英語教師及各級完成課程的學生人數		學生表現組統籌	外聘導師		
	持續發展 Space Town 課程，切合學生需要一至三年級學生參與教育局小學外籍英語教師計劃教學諮詢小組英語課程：Space Town	80%教師認同課程有助學生學習英語 80%學生認同課程有助改善英語學習	會議檢討				英文科科主任及各科任	學習教材 課室助理
	開展周六「NCS」國際課程，與國際學校舉辦交流活動，與國際接軌。	最少與國際學校或機構舉辦一次交流活動 大部份「NCS」學生喜歡參與國際課程	統計周六「NCS」國際課程之學生出席人數 交流活動檢討				活動教材	
3. 持續發展校本「童真課程」	持續優化校本「童真課程」。	大部分學生喜愛「童真課程」活動	教師觀察 活動評估報告	課程主任 各組負責人	相關教材 活動機構			
	在體育課加入何東武術操，讓學生認識到中國武術文化和武德，尊師重道，忠義正直，謙卑厚道。	大部分學生能展示何東武術操及良好武德	現場觀察 相片記錄			體育科科主任及各科任	錄影片段 訓練物資	

關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能

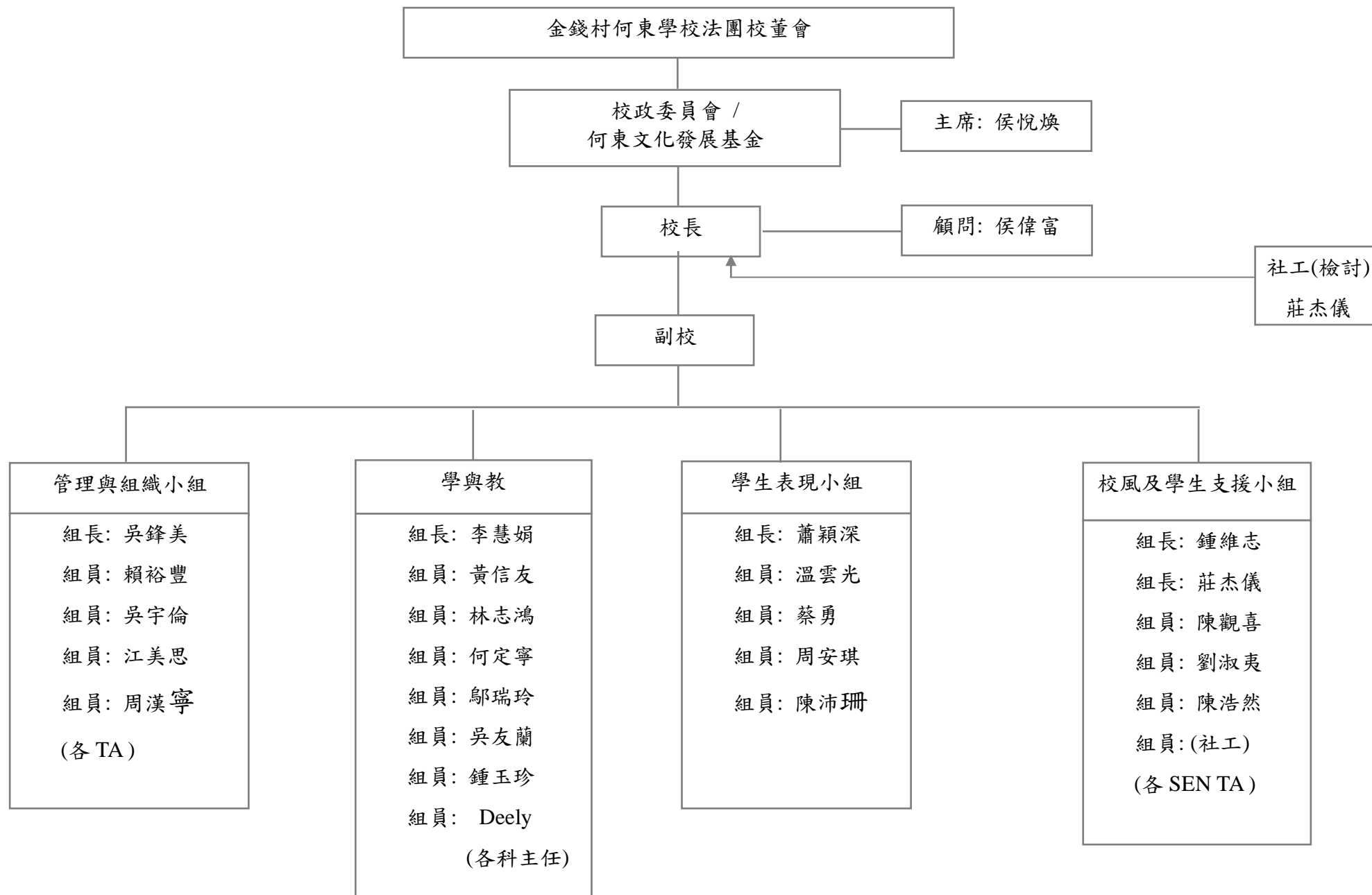
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 教師能運用有效教學策略，提升課堂效能。	善用教師專業發展日，舉辦教學策略工作坊	教師認同培訓有助對有關範疇的認知及提升技巧	問卷調查	全學年	課程主任	教師培訓費用
	鼓勵教師參加任教科目的資訊科技電子學習進修課程	各科任最少出席一次任教科目的資訊科技電子學習進修課程 大部分教師能應用資訊科技電子學習於課堂	問卷調查 檢視專業發展記錄		課程主任 各科任	教育局培訓行事曆 培訓機構
	星期五安排教師專業發展活動，進行學與教交流、分享會；提升教師提問技巧，於課堂加以運用。	教師認同有關安排能加強教師專業發展；且對提升教師提問技巧運用於課堂有幫助	會議檢討		課程主任	專業發展 時間安排
	各科教師在課堂上運用 KAHOOT 作教學，以增加學生的參與及興趣；讓學生於課堂學習達至高參與高互動。	所有教師能運用 KAHOOT 於教學上至少 1 次。	統計各班運用 KAHOOT 次數、問卷調查		各科任	KAHOOT 應用程式
	中英數常共同備課時段教師分享進修內容、討論施教難點及優化教案設計和教學法。	大部分教師同意安排能提升教學技巧及能力 大部分教師能於課堂實踐有關分享及討論內容	同儕觀課 問卷調查		課程主任 各科任	共同備課及 同儕觀課時間 安排
	參與教育局舉辦之「數學科內地老師交流計劃」及「中文教師輔導非華語學生交流計劃」，規劃及落實以探究為本的校本課程	教師完成參與專業交流活動	會議檢討		數學科主任 中文科主任 及各科任	培訓時間
	加強學校網頁效能，在網頁內提供互動的教學資源及網址，讓學生進行網上學習活動	50%學生經常參與網上學習活動	統計學生參與網上學習活動		各科任老師 資訊科技組	網上學習平台及 資源
	中、英、數各科訂定網上學習題庫，讓學生進行網上自學	50%學生使用網上練習進行自學	統計學生參與網上學習		各科任老師 資訊科技組	網上學習平台及 資源
	各科製作教學及學生學習活動或特色資訊於校園電視台播放。課堂上，教師引導學生以不同的方式展示學習成果	全學年各科製作最少一段短片 學生能於課堂上展示其學習成果	教師觀察		科主任 及各科任	拍攝器材

目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
2. 優化學習型教師團隊，建構主科校本課程。	建構「中英數」校本課程。	一至六年級「中英數」校本課程有初步規劃	會議檢討	全學年	課程主任及各科主任	參考資料
	中英數常共同備課時段教師分享進修內容、討論施教難點及優化教案設計和教學法。	大部分教師同意安排能提升教學技巧及能力 大部分教師能於課堂實踐有關分享及討論內容	同儕觀課 問卷調查		課程主任 各科主任	共同備課及同儕觀課時間安排
	發展數學科應用題課程及校本工作紙，讓學生有系統地學習解題。	各級完成編訂應用題學習重點	科任能運用本課程進行教學		數學科主任及各科主任	校本工作紙
	各科透過同儕觀課及教學分享會，互相觀摩交流教學心得，以提升教學技巧。	大部分教師同意安排能提升教學技巧	同儕觀課 問卷調查		課程主任 各科主任	共同備課及同儕觀課時間安排
	各科教師定期於課室及校園壁報展示學生作品，表揚學生的學習成果。	教師完成課室及校園壁報學生作品展示	會議檢討		課程主任及各科主任	學生作品展示

關注事項三：深化學校自我評估文化

目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 建立有系統的自評機制，提升計劃成效。	教師使用 Google Form 進行活動自評	各活動能使用 Google Form 進行自評	檢視 Google Form 使用情況	全學年	資訊科技組	Google Form
	各科組利用「策劃—推行—評估」(PIE) 的循環進行自評	各科組在科務計劃及活動有明確的指引及實施細則 活動後檢討成效及提出跟進方法	檢討會議 自評報告		課程主任 各科主任	會議記錄 自評記錄
	鼓勵教師參加由教育局舉辦與自評相關的培訓，以掌握自評的理念及技巧。	完成相關的培訓的教師同意培訓有助掌握自評的理念及技巧	檢討會議		課程主任 各科主任	教育局培訓行事曆 培訓機構
	各科組按學校訂定的關注事項，計劃活動以配合學校發展，並自評檢視跟進。	各科組於學期初至學期末完成相關工作	會議檢討		各範疇主任 各科主任	科組計劃書 科組行事曆 科組自評
	各科組訂定科本活動，並自評檢視活動的成效;善用評估結果，促進策劃。	各科組於學期初至學期末完成相關工作	會議檢討		各範疇主任 各科主任	科組自評

4. 學校行政架構 (2022-2023)



5. 教職員全年持續進修

本年度會安排三日教師專業發展日，分別為 3/1/2023(星期二)、13/4/2023(星期四) 及 14/4/2023(星期五)。此外，遇到適合老師參加的培訓班、研討會及講座等，校方會鼓勵或指派教職員參加。

2022-2023 學與教周年工作計劃

1. 宗旨

- 1.1 持續推動校本課程發展。
- 1.2 發展學生思考能力、溝通能力、創造力及運用資訊科技的素養。
- 1.3 推動互動學習，加強師生互動，豐富學與教的體驗，提升學生對學習的興趣。
- 1.4 加強觀課文化、鼓勵同工分享成功實踐經驗，鞏固教學發展。
- 1.5 統籌共同備課、深化教學，加強教師之間的協作文化。
- 1.6 引進校外專業支援，以提升學與教的成效。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 校董會推出童真小幼教育計劃，將金錢村何東學校與何東幼稚園的課程發展成九年一貫的教育項目。
- 2.1.2 持續優化學校校本課程發展及創新學習活動。
- 2.1.3 持續調整上課時間表，以配合學生需要。

2.2 弱項

- 2.2.1 部分學生自學的態度和能力表現未如理想。
- 2.2.2 部分班別學習差異較大，學生課堂表現被動。
- 2.2.3 部分教師較少參與校外資訊科技進修課程。

2.3 契機

- 2.3.1 政府投放資源，提升資訊科技器材，加強推動電子學習。
- 2.3.2 校方加強向外界宣傳，吸引各級插班生及非華語生入讀本校。
- 2.3.3 老師增加使用網上學習平台。
- 2.3.4 因應學校自然環境，擴展生態校園課程。

2.4 危機

- 2.4.1 因學校地點交通不便，而疫情持續及出生率下降，跨境及本地學生人數減少。
- 2.4.2 因疫情持續，跨境生未能實體面授上課，影響學業成績。
- 2.4.3 學校面臨縮班，教師人才流失及人數減少。

3. 本年度目標

- 3.1 持續優化「童真課程」
- 3.2 優化教師專業，提升教學效能
- 3.3 培養學生自學的態度和能力
- 3.4 加強各科自評文化

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

呼應關注事項一：凝聚「何東文化」，推展「童真教育」。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1	「童真課程」按學生需要加入新元素	85%學生喜愛「童真課程」活動	教師觀察 活動評估報告	全學年	林志鴻 溫雲光 李慧娟 各組負責人	相關教材 活動機構
	擴展生態校園	大部分學生喜愛生態校園活動				
	參與賽馬會家校「睇現」可持續發展目標計劃	學校減少用水、用電及用廢物量 大部分學生喜愛參與活動				
3.1	各科製作教學活動或特色資訊於校園電視台播放。	全學年各科製作有關本科短片	統計全年製作 影片數量	全學年	科主任及 各科任	拍攝器材

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.2	透過參與設計及調適校本課程支援計劃及以第二語言學習架構協助，提升非華語生學習中文的能力	大部分參與計劃教師同意支援服務 有助他們教授非華語生學習中文 大部分非華語生中文能力有進步	會議討論 教師觀察	全學年	李慧娟 中文科主任 各中文科任 數學科主任 四年級 數學科任	共同備課 時間安排
	參與數學科內地與香港教師交流及協作計劃	大部分參與計劃教師同意支援服務 有助提升教授數學能力	會議討論			
	加強教師在電子教學的專業發展，並在課堂中實踐	大部分教師同意有關專業發展，有助他們實踐資訊科技教學	問卷調查			

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.3	中、英、數各科訂定網上學習題庫，讓學生進行網上自學	55%學生使用網上練習進行自學	統計學生參與網上練習	全學年	課程主任 各科任老師 資訊科技組	網上練習
	加強學校網頁效能，在網頁內提供互動的教學資源及網址，讓學生進行網上學習活動	55%學生使用網頁內教學資源學習	統計學生參與網上學習活動			網上學習平台及資源
	善用 Power Lesson 網上學習平台，加強預習、學習延伸效能	55%學生使用 Power Lesson 網上學習平台學習	統計學生使用平台			Power Lesson 網上學習平台
	四年級參與「透過機械人活動促進高小 STEM 教育」	大部分學生能從活動學習 STEM 知識 大部分學生喜愛本活動	問卷調查		STEM 統籌	STEM 教材

呼應關注事項三：深化學校自我評估文化。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.4	各科利用「策劃—推行—評估」(PIE)的循環進行自評	各科在科務計劃及活動有明確的指引及實施細則 活動後必須進行檢討及提出跟進方法	檢討會議 自評報告	全學年	課程主任 各科主任	會議記錄 自評記錄

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

目標	策略/工作	時間表	對象	負責人
3.2	同儕觀課	全學年	各科任老師	課程主任
	共同備課			課程主任 各科任
	中英數常設計不同程度的工作紙，以照顧學生個別差異		一至六年級學生	
	持續配合在創新學習時段，發展科務活動			
教師專業發展日	2023年 1月及4月	各科任老師	課程主任	

5. 財政預算：

計劃活動	預算活動支出
全方位學習津貼	\$464,529.00
教師專業發展活動費用	\$10,000.00
總預算支出	\$474,529.00

6. 小組成員：

組長：李慧娟

組員：林志鴻、何定寧、吳友蘭、鍾玉珍、賴裕豐、鄔瑞玲、江美思、蕭穎深、溫雲光、陳沛珊、周漢寧

2022-2023 年度資訊科技組周年工作計劃

1. 宗旨
 - 1.1 善用資訊科技提升學與教的質素，發展「以學生為本」的教學模式。
 - 1.2 在學習過程中，讓學生掌握運用資訊科技的能力及技巧，與資訊科技接軌。
 - 1.3 培養學生的自學能力，應用資訊科技的正確態度及價值觀，從而達到終身學習的成效。
2. 現況分析
 - 2.1 強項
 - 2.1.1 無線網絡覆蓋整個校園，方便流動教學。
 - 2.1.2 課室設備齊備，可配合網課及實體課同步教學的模式。
 - 2.1.3 提供多個網上平台，善用微信、Office 365 加強家校溝通，照顧網課學生。
 - 2.1.4 本校有多部平板，再配合「優質教育基金電子學習撥款計劃 - 提供流動電腦裝置及上網支援」輔助學生學習，提升學生學習動機及加強資訊科技的運用。
 - 2.1.5 教師積極透過不同社交平台與家長保持緊密聯繫。
 - 2.2 弱項
 - 2.2.1 網課學生難以使用教學軟件。
 - 2.2.2 較少教師懂得編程。
 - 2.3 契機
 - 2.3.1 政府推行「奇趣 IT 識多 D」計劃，展望能提升學校 IT 水平。
 - 2.3.2 全校安裝了電子白板，促進學習過程的連貫性。
 - 2.4 危機
 - 2.4.1 跨境生的電腦系統與學校的不同，未能使用部分平台，教師只能在課堂演示，大大減低了學生學習 IT 的技能。
3. 本年度目標
 - 3.1 教師能善用電子白板教學，促進教學過程的連貫性。
 - 3.2 「奇趣 IT 識多 D」計劃能提升學生的資訊科技技能。
 - 3.3 持續優化學校資訊科技的恆常項目。
 - 3.4 繼續推動網上問卷收集數據。

3.5 舉辦創新活動，提升資訊科技能力。

3.6 加強推動教師的編程能力。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

呼應關注事項一：凝聚「何東文化」，推展「童真教育」。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.5	推展創新學習活動 - 資訊科技獎勵計劃	不少於 5 位學生參與計劃	檢視參與學生人數 檢視學生作品	全學年	本組 成員	
3.2	積極鼓勵學生參與「奇趣 IT 識多 D」計劃的相關項目	於四至六年級舉辦不少 於一次「奇趣 IT 識多 D」 活動	檢視參與學生人數 檢視學生作品	全學年	本組 成員	詳見計劃表

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1 3.3	各科按電子白板 QEF 計劃進行各教學活動	各科能按計劃完成相關 教學	檢視各科教學內容	全年 進行	本組 成員	/
3.6	舉辦教師編程工作坊，加強教師編程能力。	成功舉辦一次編程講座 或工作坊	檢視問卷	全年 進行	本組 成員	/

呼應關注事項三：深化學校自我評估文化。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.4	各科、組善用網上問卷收集數據。	各科組能使用網上問卷 收集數據	檢視科組網上問 卷	全年 進行	科組 統籌	

4.2 工作計劃之二：周年工作計劃

目標	策略/工作	時間表	對象	負責人
3.3	更新網頁版面及內容，以便瀏覽者瀏覽網頁。	全年	網頁瀏覽者	本組成員
3.3	維護學校資訊科技設備能正常運作，協作教學。	全年	教職員	本組成員

目標	策略／工作	時間表	對象	負責人
3.2 3.5	全面配合「奇趣 IT 識多 D」計劃，鼓勵學生積極參與活動	全年	高年級學生	本組成員

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

計劃活動	預算活動支出
WTT HK 固網寬頻月費	\$9,600.00
WIFI 月費	\$37,440.00
電腦(硬件及周邊設備)	200,000.00
ZOOM License	\$36,000.00
電腦機構會費	\$1,000.00
學校網頁系統保養及維護	\$5,300.00
Alipay 年費	\$4,000.00
總預算支出	\$293,340.00

7. 小組成員

組長：吳鋒美

組員：周漢寧、賴裕豐、歐偉健

2022-2023 年度中文科周年工作計劃

1. 宗旨

- 1.1 提高讀寫聽說能力，增進語文知識及一般生活知識；開拓思維和自學能力。
- 1.2 提升語文學習的興趣及習慣。
- 1.3 主動學習和積極的態度，建立正面的價值觀。
- 1.4 培養良好品德，加強對社群的責任感。
- 1.5 體認中華文化，培養對國家、民族的感情。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 本校中文科教師能掌握本科知識，用積極的態度教導學生。
- 2.1.2 本科老師均能利用電腦及教學軟件作輔助教材及教學。
- 2.1.3 本學年參加了「優質教育基金」的計劃，透過計劃讓老師學習更多本科知識，以提升學生的學習興趣。

2.2 弱項

- 2.2.1 部份學生的功課及學習欠缺家長適當的支援，學習差異較大。
- 2.2.2 學生缺乏自主學習的能力，未能善用身邊的資源。
- 2.2.3 教學環境不斷轉變，須加強專業發展和同儕交流。
- 2.2.4 班中有不少讀寫障礙學生，學習差異較大，老師需不時調節教學時間及策略以達到學習目標和成果。
- 2.2.5 由於未能通關，部份老師在教學及批改功課時要同時兼顧實體課及網課學生，增加工作量。
- 2.2.6 本學年有幾個非華語學生入讀本校，老師需增加教授非華語學生學習中文的教學策略。

2.3 契機

- 2.3.1 本學年參加了「優質教育基金主題網絡計劃」，希望透過本計劃讓老師學習設計及調適校本課程，提高非華語學生學習中文能力。
- 2.3.2 本學年參加了「優質教育基金」，把戲劇教育元素加入本科，提高學生對學習的興趣。
- 2.3.3 一至三年級校本課程——「喜閱寫意課程」目標是提升不同能力的學生在讀寫方面的表現，讓學校更有系統地提升學生聽說讀寫的基本語文能力。
- 2.3.4 大部份機構舉辦的講座改為以網上形式進行，能方便老師報讀及參加。

2.4 危機

2.4.1 因疫情關係，部份班級老師在課堂教學上要兼顧學校及網課學生，對教學造成一定的影響。

2.4.2 網課學生以網上及拍照形式繳交功課，老師在批改及存檔較實體功課更為困難。

2.4.3 大部份上網課學生學習專注較弱，減低學習成效。

3. 本年度目標

3.1 優化教師專業，提升教學效能。

3.2 提高非華語學生學習中文的能力。

3.3 將戲劇教育元素加入本科，提高學生對學習的興趣。

3.4 推展「童真教育」，讓學生了解「何東文化」及提高學習興趣。

3.5 培養學生自學的能力及提升學生學習成效。

3.6 加強本科自評文化。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

呼應關注事項一：凝聚「何東文化」，推展「童真教育」						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.4	於三至六年級加入與「童真課程」元素有關的學生作文題材。	85%學生能完成課業	檢視學生課業	下學期	三至六年級 科任	作文工作紙

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能。

目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1 3.2 3.3	鼓勵教師參加與本科有關的專業發展講座及工作坊。	各科任最少出席 2 次與本科相關的校內外的講座及工作坊。	統計參加人數	全年	課程主任 各科任	教育局培訓 行事曆 培訓機構
3.5	老師於共同備課會設計課堂活動及討論施教難點，以提升課堂教學效能。	80%教師同意共同備課會能有助設計課堂活動，提升互動交流。	備課會紀錄	全年		備課會 紀錄表
	老師進行同儕觀課，並於觀課後進行教學反思及交流。	80%教師同意安排能提升教學技巧及能力。	同儕觀課表	上下學期 各一次		同儕 觀課記錄表
	同級老師商討及製作優質學與教材料。	教師全年最少一份優質學與教材料	優質學與教材料	全年		教材套
	於創新學習時段舉辦科本活動，以提升學生中文的學習興趣。	80%學生喜歡創新學習時段舉辦科本活動。	問卷調查	全年		活動材料
	老師透過「優質教育基金主題網絡計劃」學習設計及調適校本課程，提高非華語學生學習中文能力。	80%科任認為本計劃有效提高非華語學生學習中文能力。	檢視學生課業	全年		教材套
	將戲劇教育元素加入本科，提高學生對學習中文的興趣。	80%教師同意將戲劇教育元素加入本科，提高學生對中文學習的興趣。	問卷調查	全年		各科任
	透過學習「中國文學作品及文言經典」篇章，讓學生感受、欣賞中國古今名家名作，學習中華文化，提升文化素養。	80%教師同意學生學習「中國文學作品及文言經典」能提升文化素養。	問卷調查	全年	各科任	學習篇章
	老師可利用相關電子學習平台，培養學生自學能力。	80%科任認為電子學習平台能培養學生自學能力。	問卷調查	全年	各科任及 資訊科技組	電腦
	老師利用新安裝的電子白板，以提升學生的學習成效及興趣。	70%教師同意應用電子白板能提升學生的學習成效及興趣。	問卷調查	全年		電子白板
	定時更新學校網頁內容，介紹與本科有關的學習網站及應用程式，讓學生進行網上自學。	70%學生透過學習網站及應用程式進行網上自學。	問卷調查	上學期		TSS 支援

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	在學校網頁張貼學生佳作，展示學習成果，讓學生互相欣賞及學習。	70%學生透過學校網頁互相欣賞及學習同學的佳作。	問卷調查	上下學期各一次	科主任	學生作品

呼應關注事項三：深化學校自我評估文化。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.6	訂定自評問卷，收集學生及教師對本科的意見，以提升學與教效能。	活動後及學期終進行檢討及跟進。	檢討會議 問卷調查	全學年	各科任	會議記錄 問卷

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

目標	策略/工作	時間表	對象	負責人
3.4	在教學內容加入國家安全教育相關內容。	全年	1-6 年級	各科任
	老師透過「優質教育基金主題網絡計劃」學習設計及調適校本課程，提高非華語學生學習中文能力。	全年	1-3 年級	各科任
	老師將戲劇教育元素加入本科教學內容。	全年	4-6 年級	鍾主任
	老師利用新安裝的電子白板，以提升學生的學習成效及興趣。	全年	1-6 年級	各科任
	定期更換本科壁報，展示本科內容或學生作品。	全年	1-6 年級	各科任
	鼓勵學生參與校內及校外活動	全年	1-6 年級	各科任

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的策略及工作完成後，科主任會針對透過觀察、問卷、審閱學生課業、小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算：

計劃活動	預算活動支出
活動用品	\$3,000.00
獎品	\$4,000.00
供教師用參考教材	\$3,000.00
總預算支出	\$10,000.00

7. 小組成員：

組長：何定寧老師、林志鴻副主任

組員：鍾維志主任、蕭穎深主任、莊杰儀主任、溫雲光副主任、江美思副主任、周安琪老師、陳沛珊老師、吳宇倫老師

2022-2023 English Language Panel Year Plan

1 Aims

- 1.1 To cultivate positive and active learning attitude in English.
- 1.2 To create a rich English learning environment.
- 1.3 To develop students' listening, speaking, reading and writing skills.
- 1.4 To respond to students' needs in learning English.

2 SWOT

2.1 Strengths

- 2.1.1 School management is supportive and open-minded.
- 2.1.2 Teachers are committed, professional and positive.
- 2.1.3 An English room is designed to create an environment that is inviting, engaging and conducive to learning.
- 2.1.4 School's facilities provide different scenarios to learn the context or vocabularies.

2.2 Weaknesses

- 2.2.1 Students' English foundation is weak.
- 2.2.2 Students' attitude towards learning English is not strong.
- 2.2.3 Students do not have sufficient family support in learning English.

2.3 Opportunities

- 2.3.1 'Space Town' programme started well in the last three years and is going into its fourth year.
- 2.3.2 A 9-year kindergarten-primary school cooperation scheme is launched.
- 2.3.3 School is internationalizing its curriculum as English is a major focus.
- 2.3.4 The number of Non-Chinese English Speaking students is increasing and provide opportunities for 'learning by collaboration' which have the potential to stimulate initiatives in learning English.

2.4 Threats

- 2.4.1 COVID-19 has put the resumption of class.
- 2.4.2 The student enrollment is declining.
- 2.4.3 The number of classes is dropping.

3 Year Objectives

- 3.1 Increase students' authentic use of English in class and beyond.
- 3.2 Strengthen teachers' professional development.
- 3.3 Promote reading across the curriculum.
- 3.4 Enhance self-evaluation practice.

4 Implementation and evaluation

4.1 Plan 1: Alignment with Major Concerns.

Alignment with Major Concern 1 : Build 'Ho Tung' Culture; Promote Child-Centred Curriculum.						
Objectives	Strategies	Success Criteria	Evaluation Methods	Time	Teachers-in-charge	Resources
3.1 3.2	Organise exchange activities with international schools/ organizations e.g. rugby playing	At least one exchange activity with international school is held	Students' participation in the activities	First / Second term	EPC	Photos
	Initiate a reward scheme to motivate students' in English learning	80% of KS1 students have been rewarded.	Students' response	Whole year	NET	Doll claw machine
	Make a short video featuring English learning and post to School Campus TV	At least one video clip is made.	Teacher's observation	Second term	EPC, NET and LETs	Video camera and relevant softwares/ APPs
	Organize an International Day	80% of students agree that the International Day can increase their awareness of English as an international language	Questionnaire	Second term	EPC, NET and LETs	Powerpoint Worksheet

Alignment with Major Concern 2 : Improve Lesson Quality; Enhance Learning and Teaching.						
Objectives	Strategies	Success Criteria	Evaluation Methods	Time table	Teachers-in-charge	Resources
3.1 3.2 3.3	Continue Space Town programme and make adaptations to meet students' need.	80% of teachers agree the programme is effective.	Teachers' and students' feedback	Whole year	P1-3 coordinators	CA English room Story books Student booklets
		80% of students enjoy the lessons and benefit from it.				
	Teachers who are new to Space Town need to attend Space Town Centralized Professional Development workshops.	100% of teachers agree the Space Town workshops are effective.	Teachers' feedback	8-9/2022	EPC	Handouts
	Level co-planning meetings to be held regularly in which teachers can share teaching ideas and strategies.	80% of teachers agree the co-planning meetings are effective.	Teachers' feedback Evaluation meeting	Whole year	Level coordinators	Co-plan records

Alignment with Major Concern 2 : Improve Lesson Quality; Enhance Learning and Teaching.						
Objectives	Strategies	Success Criteria	Evaluation Methods	Time table	Teachers-in-charge	Resources
	School-based teaching materials to be made. (One set each term for each level)	A total of 12 sets of teaching materials are made.	Lesson evaluation	Whole year	LETs	Lesson plans and teaching resources
	One or two sharing workshops each term to be held on Friday professional development sessions.	80% of teachers agree the sharing workshops are effective.	Teachers' Feedback Questionnaire	Whole year	EPC	Story books
	Use Kahoot in class so as to increase students' engagement and motivation.	Each teacher has at least used Kahoot in class twice a year.	Questionnaire Record of the usage of Kahoot	Whole year	EPC and LETs	Kahoot APP and website
	A Non Chinese Speaking Support team with the NCS teachers is formed to help NCS students.	80% of teachers agree the NCSs can get support from the team effectively.	Teachers' Feedback Questionnaire	Whole year	NCS Support Team	CA, Posters

Alignment with Major Concern 2 : Improve Lesson Quality; Enhance Learning and Teaching.						
Objectives	Strategies	Success Criteria	Evaluation Methods	Time table	Teachers-in-charge	Resources
3.1 3.2 3.3	A speaking lesson for P.4 – 6 classes is organized by NET every week. Two ELTAs and LET will facilitate students to speak well.	80% of teachers agree the speaking lesson is effective. 80% of students enjoy the lessons and benefit from them.	Teachers' Feedback Questionnaire	Whole year	NET ELTAs P4-P6 LETS	CA English room Story books
	English-Speaking Day is held on Friday. Students are encouraged to speak English during recess.	80% of teachers agree the English Speaking Day is effective. 80% of students enjoy the day and benefit from it.	Teachers' Feedback Questionnaire	Whole year	NET ELTAs P1-P6 LETS	Posters Labels
	One-Minute Talk Students are encouraged to speak English in different topics in front of their classes.	80% of teachers agree the talk is effective. 80% of students enjoy the talk and benefit from it.	Teachers' Feedback Questionnaire	Whole year	NET ELTAs P1-P6 LETS	Posters
	ELTAs introduce English books / tell the stories /others in the library lesson.	Library lesson is set in the timetable.	Teachers' Feedback Questionnaire	Whole year	ELTAs P1-P6 LETS	Story books

Alignment with Major Concern 3 : Solidify Self-evaluation Practice						
Objectives	Strategies	Success Criteria	Evaluation Methods	Timetable	Teachers-in-charge	Resources
3.4	Self-evaluate activities by using online forms	A template of an online self-evaluation form is designed	An online self-evaluation form	Second Term	EPC	Online forms

4.2 Plan 2: English Language Annual Plan

Objectives	Activities	Success Criteria	Evaluation Methods	Timetable	Teachers-in-charge	Resources
	Speech Festival (Solo)	90% of students can get Proficiency or Merit.	Performance reports	11-12/2022	EPC, LETs, ELTA	Poems
	International Day	80 % students agree that they can learn the cultures from different countries.	Teachers' and students' feedback Questionnaire	6/2023	EPC, NET, LETs and ELTA	Worksheets PPTs
	English Day	80% of teachers agree the English Day is effective. 80% of students enjoy the activities on English Day.	Teachers' and students' feedback Questionnaire	7/2023	EPC, NET, LETs and ELTA	Gifts Posters Worksheets
	Continuous improvement to be made to the English room.	Improvement is seen.	Observation	Whole year	EPC, NET, ELTA, LETs	Photos

5 Evaluation Method

The above-mentioned implementation plans and strategies will be evaluated and analyzed by the PIC through different methods, for example, observation, questionnaire, students' work, discussion with participants, meetings, etc. The evaluation and analysis will be used to improve the year plan for next year.

6 Budget

Activities	Estimated Expenditure
English room decoration, stationery and furniture	\$ 3,000.00
Teachers reference materials	\$ 1,000.00
Story books, readers	\$ 2,000.00
Prizes and awards	\$ 3,000.00
International day	\$ 3,000.00
Total	\$ 32,000.00

7 Panel:

Chairpersons: Ng Yau Lan, Chung Yuk Chun

Members: Ng Lai Bing, Lee Wai Kuen, Mathew Deely (NET), Wong Shun Yau, Chan Koon Hey, Wu Shui Ling, Tsoi Yung, Hina, Mubarak

2022-2023 年度數學科周年工作計劃

1. 宗旨

- 1.1 引發學生對數學的興趣。
- 1.2 培養學生構思、探究、推理及傳意的能力。
- 1.3 提供不同的學習情境，透過適切的「學與教」活動使學生理解數學。
- 1.4 培養學生的解難能力。
- 1.5 培養正面的價值觀和積極的態度，讓學生發展及應用所學以解決日常生活的問題。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 部份學生學習數學的能力較強，善用以強帶弱，提高全班的學習氣氛。
- 2.1.2 老師富有經驗及耐性，能配合科本需要，一起發展。
- 2.1.3 本科致力改善學與教，發展科本互動教學法，開展交流學習文化，以提升教學技巧。
- 2.1.4 科任善用電子學習教材及平板電腦。

2.2 弱項

- 2.2.1 課後視像學習未能達到預期效果。
- 2.2.2 部份家長對其子女支援不足。
- 2.2.3 老師兼顧項目較多，發展項目需按序推行。
- 2.2.4 科任在課堂活動安排、科本互動教學法等掌握，仍需繼續提升。

2.3 契機

- 2.3.1 把精英學生進行拔尖訓練，參加校外數學比賽，獲取成就。
- 2.3.2 學生能運用校園資源進行學習，加強本身學科知識。
- 2.3.3 學生能運用本科知識於 STEM 活動內。

2.4 危機

- 2.4.1 因為社會因素，令學校班數減少，精英學生減少。
- 2.4.2 部份學生因基礎較弱，造成學習的障礙。

3. 本年度目標

- 3.1 加強同儕交流文化，優化教學水平。
- 3.2 運用互動學習教材及教學法，優化學習成效。
- 3.3 發展應用題課程，提升解題能力。
- 3.4 優化學生熟讀乘數表能力。
- 3.5 參與內地教師交流計劃，提升本校學與教質素。
- 3.6 深化自評文化，檢視學生學習水平。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

呼應關注事項一：凝聚「何東文化」，推展「童真教育」						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.2	數學擂台活動 (科主任把不同年級的數學題張貼在課室外的數學板上，讓學生解答，並把答案交本科任老師。)	80%學生喜愛「數學擂台」活動	教師觀察	全學年	科主任及科任	數學板
	數學圖書閱讀	80%學生喜愛「數學閱讀」	統計參加人數			數學圖書、遊戲題目、指南針等物資。
	創新學習(數學家故事、數學遊蹤、數學解難、大數量物品估算等活動)	80%學生喜愛「創新學習」	教師觀察			
	製作本科教學活動或特色資訊於校園電視台播放	全學年製作最少一段短片	教師觀察			拍攝器材

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1	加強同儕觀課交流文化，互相學習教學技巧。	被觀及觀課各兩次	填寫同儕觀課記錄表	全年	科任老師	
	星期五例會或備課會舉辦教學分享會，分享教學心得。	上下學期，各一次分享會	分享會紀錄	全年	科任老師	星期五例會備課會議
	參加校外進修，了解本科發展趨勢及增加科本知識。	科任全年最少參加一次	進修紀錄表	全年	科任老師	培訓行事曆

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.2	教師運用不同的教學模式，讓學生於課堂學習除達至高參與高互動外，教師並能在課堂上引導學生以不同的方式展示學習成果。	最少能設計及運用兩個或以上教學方法	互動學習教材紀錄表	全年	科任老師	教學資源
3.3	發展本科應用題課程，讓學生有系統地學習解題。	各級編訂應用題學習重點，科任在共同備課時檢討應用題學習成效，並作出改善。	科任能運用校本課程進行教學	全年	科主任	校本工作紙
3.4	優化 2-6 年級學生熟讀乘數表能力。	90% 以上學生能熟讀乘數表，並能把乘數表應用在課本式題及應用題運算中。	用比賽形式進行，如乘數表急口令等	全年	科主任	校本工作紙
3.5	與外間機構合作，推動數學科教研，提升學與教成效。	外間機構到校支援	交流及協作歷程表	全年	科主任	教學分享會

呼應關注事項三：深化學校自我評估文化。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.6	科本課題檢討、評估及測考，以檢視學生能否達到課題的學習水平。	80%或以上學生學習水平得以提升	用評估或測考形式進行	全學年	課程主任 各科任	會議記錄 自評記錄

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

目標	策略／工作	時間表	對象	負責人	
3.2	加入心算/每堂算一算，鞏固學生基礎運算能力。	全年	小二至小六	科任老師	
3.3	小二升小三前，要完全熟習乘數表。		小二至小六		
3.4	運用不同軟件完善教學，例如：powerpoint、nearpod 等。		小一至小六		
	建立及運用數碼教學資源庫(KAHOOT 評估)		小一至小六		
	拍攝數學科短片，介紹本科學習內容。		小一至小六		
	利用「何東學習數」，照顧能力稍遜的學生，提高基礎運算能力。		小一至小六		
	參加校外數學比賽，發揮學生高階思維的能力。		小三至小六		
	優化小三及小四學生網上小老師		小三至小四		
	提升小四自主學習能力，並完善小五自主學習。		小四至小五		
	數學擂台活動		小一至小六		
	數學閱讀		小一至小六		
	創新學習		按課程組安排		小一至小六

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

計劃活動	預算活動支出
活動用品	\$ 2,000.00
獎品	\$ 2,000.00
供教師用課本、地圖等	\$ 1,500.00
總預算支出	\$ 5,500.00

7. 工作小組成員：

組長：賴裕豐

組員：吳鋒美主任、溫雲光老師、吳宇倫老師、陳浩然老師、劉淑夷老師、周安琪老師、陳沛珊老師、周漢寧老師

2022-2023 年度常識科周年工作計劃

1. 宗旨

- 1.1 保持健康的個人發展，成為充滿自信、理性和富責任感的公民。
- 1.2 認識自己在家庭和社會所擔當的角色及應履行的責任，並關注本身的福祉。
- 1.3 培養對國民身份的認同感，並致力貢獻國家和世界。
- 1.4 培養對自然及科技世界的興趣和好奇心，關心科學與科技發展對社會的影響。
- 1.5 關心及愛護周遭的環境。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 教師具有良好的本科知識及教學策略，用積極的態度教導學生。
- 2.1.2 教師利用電腦及教學軟件作輔助教材。
- 2.1.3 本科有充足的補充教材，如參考書、教學光碟及教育局提供有關課程發展的資料等。
- 2.1.4 學生一般對科學有興趣，特別是與日常生活有關的課題。
- 2.1.5 家長一般支持學校舉辦的活動。
- 2.1.6 電腦科支援及補足常識科課程中資訊科技技能和素養的部份，尤其是編程技能。
- 2.1.7 圖書館藏書可支援學生搜尋資料進行研習。
- 2.1.8 課室及電腦室的硬件及軟件齊備，充份支援師生運用資訊科技教與學。

2.2 弱項

- 2.2.1 常識科課堂只有四節課，上課時間非常緊迫。
- 2.2.2 常識科教師的資訊科技能力，編程部份尚待加強。
- 2.2.3 學生的分析，組織及評審能力及自學能力尚待加強。
- 2.2.4 學生功課及學習欠缺家長適當的支援，學生的學習能力差異頗大。
- 2.2.5 有相當數量的學生為跨境學生，組織活動時，偶有限制。

2.3 契機

- 2.3.1 教師將常識科的學科知識，透過不同途徑滲透日常生活及其他學科。
- 2.3.2 學校得到較多經費及彈性，推行常識科活動。
- 2.3.3 校園環境優美，物種豐富，方便推行不同類型的生態教育活動。
- 2.3.4 增設生態步屋，加強生態保育教育。
- 2.3.5 持續推行小農夫、觀鳥隊、花鳥蟲園、環境保育等活動，培養學生包容和尊重大自然的價值觀。

2.4 危機

2.4.1 疫情令學生分隔兩地，影響課堂學習，尤其是全方位學習活動。

2.4.2 學校正面對學生流失及疫情兩大問題。

3. 本年度目標

3.1 推廣校內和校外專業交流的文化，促進教師的專業成長，提升學與教的效能。

3.2 以多元策略引發學生學習動機，培養學生對學習的自信，發展學生的探究、思考、解難及應用知識的能力。

3.3 關心及愛護周遭的環境，實踐綠色生活。

3.4 配合國家安全教育，推行學習活動。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

呼應關注事項一：凝聚「何東文化」，推展「童真教育」。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.2 3.3	配合「校園齊惜福」計劃，進行校園種植活動、堆肥工作坊，凝聚學生，培養出合作及關愛精神。	大部份學生對活動有正面的觀感。	經驗交流 會議檢討 問卷調查 教師觀察 學生作品	全學年	科主任 及 各科任	植物 植料 平板電腦 種植工具
	配合賽馬會家校「睇現」可持續發展目標計劃，實踐綠色生活。	大部份學生積極參與活動。 在「生態步屋」展示學生作品				
	設置「水耕」、「有機耕種」及「生態走廊」等硬件配套，支援推動生態校園發展。					
	與視藝科合辦「生態簡筆畫」活動，加強學生了解校園的生態及生物多樣性。		問卷調查 學生作品	下學期		畫紙 畫板 繪畫工具

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能。

目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1	以合作學習為備課焦點之一，並於課堂滲入合作學習元素，增加學生參與機會和提升學習氣氛。	在課堂上使用有關策略。	備課紀錄	全學年	科主任及各科任	平板電腦 學生課業
3.2	滲透各種自學工具，如朗讀、劃線、標示關鍵字詞等，提升自學能力。	最少使用一種自學工具。	問卷調查			
	利用平板電腦上課，擴闊學習的時間及空間，將資訊科技融入教學中，提升學習的主動性。	在課堂上使用有關策略。	問卷調查			
	安排教師專業交流時段，進行學與教交流。	上、下學期各舉辦一次。	交流記錄			
	科任參加校外進修，增強對本科的認識及趨勢。	科任全年最少參加一次。	教師進修紀錄			
	課堂上進行各種互動活動，提高學生的課堂參與及互動。	在課堂上使用有關策略。	問卷調查			
	學生可以不同方式展示學習成果。如實驗結果、手作成品、短片等。	在課堂上使用有關策略	活動成果 問卷調查			
	舉辦多元學習活動，豐富學生學習經驗。	全年最少參加一次活動。	問卷調查 觀察			
	進行專題研習活動，結合知識及運用各種共通能力。	大部份學生積極投入活動，全年一次。	學生課業 問卷調查			
	教師在課堂上運用 KAHOOT 作教學，以增加學生的參與及興趣，提升教學效能。	所有教師能運用 KAHOOT 於教學上至少 1 次。	統計各班運用 KAHOOT 次數、 問卷調查			KAHOOT 應用程式

呼應關注事項三：深化學校自我評估文化。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.2	配合學習目標和過程作不同模式的評估（例如筆試、專題研習、課堂觀察等。） 多方參與。 利用評估作為診斷改善教與學。 提供機會讓學生展示學習過程和成果，而不是只著重於比較分數。 透過提問或觀察學生上課表現，掌握及評估學生學習的進展。 利用網絡硬碟或雲端服務(如 microsoft form)，進行問卷調查及收集數據。	大部份教師使用有關的評估準則和策略	經驗交流 會議檢討 問卷調查 教師觀察 學生作品 家長評語 課堂表現 評估表現	全年	科主任及 科任	電腦

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

目標	策略/工作	時間表	對象	負責人
3.2	校外參觀活動	全學年	全校	科主任、各科任
3.3	一人一花活動	2022年9月至12月	全校	科主任
	何東小農夫活動	全學年	小二至小四	科主任、各科任
	校園齊惜福計劃	全學年	全校	科主任
	創新學習	上、下學期各一次	小一至小六	科主任、科任
	生態簡筆畫活動	下學期	全校	科主任、各科任
	猜猜 STEM 生態謎語	全學年	全校	科主任、各科任
	專題研習活動（配合童心遊 / 班本進行）	全學年	小五至小六	各科任
3.4	檢視常識科課程國家安全教育部份	全學年	小一至小六	科主任、各科任
	國家安全教育活動	下學期	全校	科主任

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

計劃活動	預算活動支出	預算收入	總預算支出
綠化校園資助計劃-園藝保養		\$2,000	
綠化校園資助計劃-園藝保養	\$2,000		
供教師用課本、地圖等 (EOEBG)	\$5,000		
教具	\$1,000		
教師專業進修	\$3,000		
課堂實驗活動—STEM 材料 (全方位學習津貼)	\$20,000		
植物學堂—植料、種子、工具、肥料、花盆等(全方位學習津貼)	\$10,000		
運輸費及交通費	\$9,000		
課外活動 - 獎品 (全方位學習津貼)	\$1,000		
望遠鏡 10 支	\$17,000		
電子相架 4 部(設於生態步屋作播放用)	\$6,800		
戶外儲藏櫃	\$26,000		
種植套裝(40 組)	\$27,600		
蚊怕水 20 枝	\$800		
防蟲網 500cm x 500cm	\$2,500		
摺疊式桌椅 2 套	\$2,000		
總預算支出	\$133,700	\$2,000	\$131,700

7. 工作小組成員

組長：鄔瑞玲

組員：陳沛珊 劉淑夷 周漢寧 陳浩然 賴裕豐 林志鴻

2022-2023 年度音樂科工作計劃

1. 宗旨
 - 1.1 培養學生對音樂的興趣，讓學生從音樂活動中獲得滿足。
 - 1.2 提升學生音樂的技能和知識，並建立學生正確的價值觀與態度。
 - 1.3 加強學生的創造力、評賞能力及自學能力。
 - 1.4 提升學生在音樂上的自信心。

2. 現況分析
 - 2.1 強項
 - 2.1.1 大部份學生喜愛上音樂課及參與多項藝術活動。
 - 2.1.2 校內能提供基本的音樂設施和足夠的樂器。
 - 2.1.3 學生透過參與音樂會表演、欣賞音樂會及參加不同類型的音樂比賽，從而擴闊音樂視野。
 - 2.1.4 校內有足夠的音樂專業資格及富經驗的老師。
 - 2.2 弱項
 - 2.2.1 學生的音樂背景較弱，只有少部分學生有接受樂器的訓練，且學生缺乏持續練習的能耐。
 - 2.2.2 大部分學生因不能留校，以致在校內訓練時間和練習機會不足夠。
 - 2.2.3 大部份曾接受音樂訓練的學生因忙於其他不同的活動及訓練，以致不能專注於音樂訓練上。
 - 2.3 契機
 - 2.3.1 很多學生喜愛音樂及唱歌，音樂老師可著力發展及培育學生的音樂領域。
 - 2.3.2 學生對電子學習很感興趣，他們亦有一定的應用電子產品的基礎，老師可透過電子教學(如：KAHOOT)教授學生音樂知識，以提升學生的學習興趣及教學效能。
 - 2.4 危機
 - 2.4.1 因為本校學習樂器的學生很少，所以樂器團隊較難組成，如：管弦樂團。
 - 2.4.2 音樂科教師數量較少，教師帶領的音樂興趣班數量亦為數不多。

3. 本年度目標

- 3.1 透過不同的音樂活動，培養學生的正向思維、樂於學習、勇於表達及關愛他人的精神。
- 3.2 透過多元化的音樂活動，發揮學生潛能，加強學生音樂方面的知識及技能。
- 3.3 加強學生運用資訊科技學習的機會，以提升他們對音樂的興趣、創作的的能力，並豐富學生的學習經歷。
- 3.4 加強教師專業發展，以提升教師教與學效能。
- 3.5 提升學生自評及互評的能力，對學習活動作反思及評賞。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

呼應關注事項一：凝聚「何東文化」，推展「童真教育」						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1	鼓勵並挑選學生參加校際音樂節，以提高學生唱歌及演奏的技巧。	80%參與比賽學生能取得良好或以上成績。	統計參加比賽學生的成績	2023年2-3月	各科任	訓練時間
	進行報佳音活動，並於聖誕聯歡會期間進行音樂表演及到幼稚園報佳音。	80%表演學生能積極投入表演之中。	教師觀察	2022年12月	各科任	訓練時間
	與輔導組合作，舉辦勵志同行午間加油站活動，透過「童真點唱站」的環節，讓學生實踐以愛關心他人，建立關愛校園文化。	80%學生喜歡這個活動及認同活動能表達對其他人的關愛。	學生問卷	2023年4-5月	各科任	點唱紙 歌曲
	舉行「何東好聲音」，讓學生在ROOM I CAN的舞台上表演唱歌，同學互相欣賞。	70%參與表演及欣賞的學生喜歡這個活動。	教師觀察	2022年12月-2023年2月	科主任	訓練時間
	舉行音樂才藝表演，讓全校學生參與音樂表演。	80%學生能積極投入音樂才藝表演。	教師觀察	下學期 試後活動	各科任	獎品
	製作本科教學活動或特色資訊於校園電視台播放。	全學年製作最少一段短片	教師觀察	全學年	科主任 各科任	拍攝器材

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.2	帶領學生參加音樂會或邀請音樂機構到校表演音樂節目，提升學生對音樂的欣賞能力。	80%參加的學生能積極投入各音樂活動之中。	觀察學生參與音樂活動的表現	全學年	科主任 各科任	音樂會
3.2	推行合作學習，並於課堂滲入創作或資訊科技的合作學習元素，增加學生參與機會和提升學習氣氛，以及透過同學的互動及協作，加強照顧學生的多樣性。	80%班別能在全年完成合作學習至少1次。	問卷調查	全學年	各科任	相關教材
3.2	推行音樂科閱讀計劃，讓學生完成2次的閱讀報告，以促進學生從閱讀中學習音樂知識和技能。	80%學生能完成1次的閱讀及閱讀報告。	統計閱讀報告	2022年12月 2023年4月	科主任	閱讀報告 工作紙
3.3	教師在課堂上運用 KAHOOT 作教學，以增加學生的參與及興趣，提升教學效能。	80%班別能在全年運用 KAHOOT 於教學上至少1次。	統計各班運用 KAHOOT 次數、問卷調查	全學年	各科任	KAHOOT 應用程式
3.4	鼓勵教師參與教育局及其他機構舉辦的專業發展講座或工作坊。	80%音樂科老師能參與音樂科的講座或工作坊。	統計老師進修紀錄	全學年	各科任	教育局培訓行事曆

呼應關注事項三：深化學校自我評估文化。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.5	課堂教學中加入學生自評及互評元素，讓學生反思學習，了解個人的學習情況，以追求完善。	80%的班別能在全年課堂中，最少一次完成自評及互評的音樂活動。	老師問卷	全學年	科任	自評表

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

目標	策略/工作	時間表	對象	負責人
3.2	建立人才庫，學期初發音樂科問卷給學生，了解學生在音樂上的學習情況，有系統地篩選及栽培不同能力的學生。	2022年9月	全校學生	科主任
	除了教授學生唱歌，1-2年級學生還會學習音樂技巧，3-6年級學生學習吹奏牧童笛，加強學生音樂方面的技能。	全學年	全校學生	各科任

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

計劃活動	預算活動支出
獎品—閱讀報告禮物	\$1,000.00
供教師用課本、笛譜、音樂書籍	\$1,000.00
器材/設備—添置樂器	\$30,000.00
交通費—來往音樂會場地	\$5,000.00
物資—樂譜文件夾	\$800.00
活動用品—聖誕帽、活動服裝	\$1,500.00
總預算支出	\$39,300.00

7. 小組成員：

組長：江美思

組員：莊杰儀、周安琪、黃信友、吳友蘭

2022-2023 年度體育科周年工作計劃

1. 宗旨

- 1.1 幫助學生學習體育技能，獲取相關的體育知識，並養成正面的價值觀和態度，從而建立積極及健康的生活方式。
- 1.2 透過積極參與的生活方式，促進身體健康，提升體適能和身體的協調能力。
- 1.3 培養正確的道德行為、判斷力和欣賞優美動作的能力，並學會在群體生活中互相合作。
- 1.4 培養對體育活動有良好之興趣和態度，使其積極地在日常生活中參與運動和體魄的鍛鍊，養成日後參加正當休閒活動的習慣。
- 1.5 增進學生之健康，促進神經、肌肉、骨骼及身體各部官能，使身體獲致全面的發展及良好的體適能。
- 1.6 使學生明白互助合作在團體生活的重要；同時培養學生對團體（班級、學校、辦學團體）的責任感和歸屬感。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 本科教師經驗豐富，各有不同專長，對體育充滿熱誠。
- 2.1.2 學生對體育活動甚感興趣，積極參與各體育活動。
- 2.1.3 定期舉辦不同體育活動，提高學生對體育的興趣和認識。
- 2.1.4 學校支持體育科的發展，撥放資源添購物資。
- 2.1.5 本校教師上下一心，互相支持及支援，對推行體育科活動有莫大幫助。

2.2 弱項

- 2.2.1 本校的跨境學生人數較多，部份學生未能在課後時段留校參加訓練，影響參與運動或比賽的機會。
- 2.2.2 學生人數急速增長，體育用品不敷應用。
- 2.2.3 體育活動場地不足，大型體育設備欠缺擺放地點。
- 2.2.4 學校位處鄉郊，校舍附近欠缺公共設施可供借用或租用，學生未有足夠的訓練場地。

2.3 契機

- 2.3.1 小幼銜接課程，讓教師盡早發掘有潛能運動員，提早進行梯隊訓練。
- 2.3.2 開發不同類型的體育項目，發揮學生不同的能力及興趣。

2.4 危機

- 2.4.1 班級變化，學生人數減少，挑選運動員有困難。
- 2.4.2 訓練時間減少，技巧難以提升，難應對日後的比賽。

3. 本年度目標

- 3.1 加強學生的團隊精神及對學校的歸屬感。
- 3.2 培養學生積極主動的運動習慣，提升學生對身體健康的意識。
- 3.3 加強教師專業發展，建立校內分享文化，協助教師共同進步，提升學與教效能。
- 3.4 透過不同的教學策略，課堂學習達至高參與、高互動和高展示。
- 3.5 深化本科自我評估文化。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

呼應關注事項一：凝聚「何東文化」，推展「童真教育」。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1	重點發展校本體育多元化活動，培養學生參與運動的興趣。 ➤ 能引進校外資源，推動校本多元化體育發展。 ➤ 能引進體育導師，推動校本體育科課程。	80%學生準時出席各活動、訓練班或運動興趣班	問卷調查 相片記錄	全學年	科主任 各科任	外聘教練 訓練物資
3.2	➤ 建立何東武術隊，讓學生認識到中國武術文化和武德，尊師重道，忠義正直，謙卑厚道。	學生能展示何東武術操及良好武德	現場觀察 相片記錄			
	建立人才庫，有系統地篩選及栽培不同能力的學生。	按照學生多元智能建立人才庫	藉著人才庫篩選不同學生的能力			
	製作本科教學活動或特色資訊於校園電視台播放。	全學年製作最少一段短片	教師觀察	下學期	科主任 及各科任	拍攝器材

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.3	鼓勵教師參與教育局及其他機構舉辦的專業發展講座	最少一個老師參與教育局及其他機構舉辦的專業發展講座。	老師進修記錄	全學年	科主任 各科任	培訓課程
3.4	教師運用不同的教學模式，讓學生於課堂學習達至高參與和高互動，引導學生以不同的方式展示學習成果。	課堂學習達至高參與、高互動和高展示。	經驗交流 會議檢討			相關教材

呼應關注事項三：深化學校自我評估文化。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.5	以電子問卷形式自評檢視校運會成效	能善用評估結果，促進策劃	問卷調查	下學期	科主任	電子問卷

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

目標	策略/工作	時間表	對象	負責人
3.1 3.2	球類訓練 挑選學生參加每周兩天的球類訓練	全學年	全校學生	科主任
3.1 3.2	北區田徑運動會 各友校邀請賽	11月 全學年		
3.2	舉辦學校運動會/ 或校內小型運動會 環校跑	2023年2月22日 2023年7月		

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算：

計劃活動	預算活動支出
聘請校外導師及教練	\$40,000.00
申請運動員證	\$1,000.00
各項比賽報名	\$4,000.00
學校運動會	\$3,000.00
環校跑	\$3,000.00
購買教具	\$35,000.00
購買學校代表隊隊服	\$7,000.00
場地租用	\$3,000.00
總預算支出	\$96,000.00

7. 小組成員：

組長：陳浩然

組員：蕭穎深、吳鋒美、吳宇倫

2022-2023 年度視藝科周年工作計劃

1. 宗旨

- 1.1 啟發學生的美感、潛能和創作，培養兒童對各種事物的審美和欣賞能力，發展兒童的推理、想像和創作力。
- 1.2 擴展學生以視覺為主的感官、美感和藝術經驗。
- 1.3 根據學生的身心發展，通過適當的創作活動，使其認識造形藝術的創作概念，及在材料的性質和工具操作提供各種探討、試驗的機會以表達其對事物的感受。
- 1.4 通過對自然事物的欣賞和生活環境的體驗，培養學生敏銳的觀察力，增進其對物質世界和自然現象的美術特質和相互關係的認識。
- 1.5 藉著對不同文化藝術的接觸，拓展學生多元視野及陶冶學生情意、修養、品德等。
- 1.6 透過評賞和創作，發展學生視覺認知和共通能力。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 本校視覺藝術科老師充滿教學熱誠，部分老師更經驗豐富，有助科務發展。
- 2.1.2 學校空間充足，提供足夠空間展示學生的優秀作品，並定期更換展板，有助提升學生對視覺藝術的興趣和創作的信心。
- 2.1.3 課程特設藝術活動時段，為學生安排不同視覺藝術活動，擴闊學生對不同藝術媒體的認識。

2.2 弱項

- 2.2.1 部分家長仍不太重視藝術教育，學生大多只着重學業成績，忽略在視藝科方面的發展。
- 2.2.2 視覺藝術課程設計中，雖已加入欣賞元素，但部分學生的藝術評賞能力仍有待加強。

2.3 契機

- 2.3.1 本校校園環境優美，可讓學生親身接觸大自然，透過觀察進行創作。
- 2.3.2 由於需同時進行網課，故老師增加了使用多媒體教材，間接提升了教學效能。

2.4 危機

- 2.4.1 學生人數減少，可供挑選參加校外比賽的學生或佳作相對地減少。
- 2.4.2 疫情下影響生活，限制了學生接觸不同事物的機會，以致影響創作。

3. 本年度目標

- 3.1 加強教師藝術方面的專業發展，提升教學效能。
- 3.2 透過多元化科組活動，讓學生接觸和體驗不同文化藝術，擴闊學生藝術視野。
- 3.3 透過課堂互評，提高學生美術欣賞能力，並表揚學生美術成果，鼓勵創作。
- 3.4 配合國家安全教育，加深學生對中國傳統藝術的認識並學會欣賞中國傳統藝術之美。
- 3.5 透過合作學習，以集體創作發展學生的溝通能力及創作力。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

呼應關注事項一：凝聚「何東文化」，推展「童真教育」						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.2	舉辦童真年運動會場刊封面設計比賽。	90%學生參加運動會場刊封面設計比賽。	教師觀察	2022年10月	各科任	視藝科材料及工具
	於聖誕節舉行集體創作活動，透過製作聖誕樹，讓學生通過合作，發展溝通能力及創作力，完成後可用於佈置課室。	80%學生喜愛參加集體創作。	教師觀察	2022年12月	各科任	
	舉辦剪紙揮春設計活動，完成後可送贈親友，亦可佈置課室。	90%學生喜愛參加「剪紙揮春設計活動」活動。	教師觀察	2023年1月	各科任	
	善用學校校園環境，舉行校園景物繪畫比賽，運用所學以不同素材描繪學校景物。	90%學生參加比賽。	教師觀察	2023年3月	科主任	手工藝材料及拍攝器材
	製作視藝科科組短片在校園電視台播放。	全學年製作最少一段短片	教師觀察	2023年1月	科主任	視藝材料及工具

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1	鼓勵教師參與教育局及其他機構舉辦的專業發展活動及課程。	最少3位科任老師參加視藝科的進修活動	統計老師進修的次數或時數	全學年	科主任	老師進修紀錄表
3.2	舉辦學科活動或講座，豐富現有學習模式，提升學生學習興趣。	全年最少舉辦五次學科活動或講座。	學生問卷	全學年	各科任	活動經費

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.3	配合課程發展，進行校本活動，並透過課堂作品欣賞環節讓學生互相評賞。從而提高學生的藝術評賞能力，並學會互相欣賞。	全學年選最少一個課題與學生完成互評工作紙。	檢視學生作品 科務會議檢討 成效	全學年	科主任	視藝科材料及工具 學生互評工作紙

呼應關注事項三：深化學校自我評估文化						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.2	各活動配合自評機制，檢討活動成效，並善用評估結果，促進策劃。	各活動按活動自評安排進行檢討	自評及學生問卷	全學年	科主任	學生問卷
3.3	透過學生作品互評，培養學生藝術評賞能力，加強自評文化。	學生能配合以不同視覺元素評賞同學作品，學習互相欣賞。	老師觀察、審閱 學生工作紙	全學年	各科任	視藝材料及工具 互評工作紙

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

目標	策略/工作	時間表	對象	負責人
3.1	於教師專業發展時段，舉辦教師工作坊。	週五教師專業發展 時段	教師	科主任
3.2	定期更換展板，利用校園和課室壁報及何東藝廊展示學生作品。	全學年	學生	科任
3.4	於視藝科展板介紹與「中國文學作品及文言經典」建議篇章內相關地方景色的藝術作品。	全學年	學生	科任
3.2	童創藝術時段舉辦新興藝術體驗工作坊，讓學生體驗和諧粉彩及禪繞畫。	上、下學期童創藝術 時段	學生	科任
3.5	透過集體創作聖誕樹，以合作學習發展學生的溝通能力及創作力。	2022年12月	學生	科任
3.3	通過學生作品互評，提高學生的藝術評賞能力。	全學年	學生	科任
3.4	在視藝課堂或活動中教授中國傳統藝術，讓學生認識及欣賞中國傳統藝術之美。	視藝課堂、童創藝術 時段	學生	科任
3.2	鼓勵學生積極參與校內及校外活動。	全學年	學生	科任

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

計劃活動	預算活動支出
獎品	\$500.00
視藝用具添置	\$500.00
學生活動	\$13,000.00
教具、參考書	\$300.00
教師工作坊	\$1,500.00
總預算支出	\$15,800.00

7. 小組成員：

組長：陳沛珊

組員：莊杰儀、鄔瑞玲、周漢寧、陳觀喜、鍾玉珍、賴裕豐、周安琪、蔡勇、劉淑夷、李慧娟、何定寧

2022-2023 年度電腦科周年工作計劃

1. 宗旨
 - 1.1 普及資訊科技。
 - 1.2 提昇學生對雲端技術的認識及應用。
 - 1.3 透過課程，強化師生應用資訊科技的知識、技能、興趣及態度。
2. 現況分析
 - 2.1 強項
 - 2.1.1 大部分學生家中已有電腦，對學生學習電腦知識有一定的幫助。
 - 2.1.2 本科致力發展中文輸入法。
 - 2.1.3 電腦室電腦數量充足，除桌面電腦外，約有 40 部平板電腦供學生使用，亦在 2021-22 年度購置十部具 I7 中央處理器電腦及兩部 notebook 連顯示卡，配合 VR 教學。
 - 2.1.4 老師可以透過 Office 365 上載教材及功課，學生及家長(內地及香港)可以透過 Office 365 及 Power lesson 下載工作紙及教材。
 - 2.1.5 大部分高年級學生能運用不同應用程式。
 - 2.2 弱項
 - 2.2.1 部份內地或新來港學生的電腦知識根基薄弱。
 - 2.2.2 部分內地學生未能接收香港資訊，影響有效推動網上學習。
 - 2.2.3 部分學生較少使用流動裝置進行學習。
 - 2.2.4 編程軟件更新頻密，影響老師教學節奏及學生學習知識的成效。
 - 2.3 契機
 - 2.3.1 2021-2024 年度向政府資訊科技總監辦公室申請奇趣 IT 識多啲計劃 400,000 撥款，有助培訓學生編程能力及思維能力，並推動資訊科技學習。
 - 2.3.2 學校願意投放更多資源，增加高年級有關編程的課程。
 - 2.4 危機
 - 2.4.1 部分內地學生未能接駁上本地部分教學軟件進行學習。

3. 本年度目標

- 3.1 強化編程教學，培養學生計算思維能力。
- 3.2 持續發展雲端技術的認識及處理。
- 3.3 培養學生運用資訊科技的能力。
- 3.4 積極推展速成輸入法的認識及使用。
- 3.5 鼓勵學生多參與資訊科技活動及比賽。
- 3.6 鼓勵教師參與專業進修，拓闊教師專業知識，提升學與教效能。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

呼應關注事項一：凝聚「何東文化」，推展「童真教育」						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1 3.3	邀請校外機構提供資訊科技課外活動，提升學生資訊科技能力及興趣(「奇趣 IT 識多啲」計劃課程)	80%參與學生認同課程能提升資訊科技能力及興趣	問卷調查	下學期	科主任	校外機構 課程 自評紀錄
3.3	製作本科教學活動或特色資訊於校園電視台播放	全學年製作最少一段短片	教師觀察	下學期	科主任	拍攝器材
3.3 3.5	參與資訊科技金章獎勵計劃	成功帶領八位學生參與資訊科技金章獎勵計劃	檢示資訊科技金章活動成績	全學年	科主任 及各科任	
3.3 3.5	參加現代社 X CODING GALAXY 計算思維挑戰賽現代盃校際賽 2022-2023	參與學生能夠順利完成初賽	X CODING GALAXY 計算思維挑戰賽	下學期	科主任	自評紀錄
3.5	舉辦校內資訊科技創新學習活動，提升學生對資訊科技的興趣	80%學生認同創新學習活動能提升資訊科技的興趣	問卷調查	全學年	科主任 各科任	自評紀錄

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.2	教授雲端技術 四年級至六年級學生懂得把檔案上存至雲端	80%四年級至六年級學生有能力上存檔案至雲端	檢視學生上存的檔案	全學年	科主任 四至六年級科任	電腦課堂
3.3	教師在課堂上運用 KAHOOT 作教學，以增加學生的參	80%班別能在全年運用 KAHOOT 於	統計各班運用	全學年	各科任	KAHOOT

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	與及興趣，提升教學效能。	教學上至少 1 次	KAHOOT 次數、問卷調查			資源
3.4	整理及持續優化校本速成工作紙	80% 三至六年級學生能完成校本工作紙 70% 學生在速成輸入法小測合格	檢視學生工作紙及小測	全學年	科主任 三至六年級 科任	校本速成工作紙
3.5	舉辦校內速成輸入法比賽(初賽及決賽)	全部四年級至六年級的學生有份參與校內速成輸入法比賽	檢視學生比賽成績	下學期試後活動時段	科主任 各科任	速成校本比賽物資及獎品
3.6	舉辦教師有關 office 軟件及編程工作坊	80% 教師對編程有加深認識	老師問卷調查	2022 年 10-12 月 2023 年 4-6 月	科主任	教師專業發展時段

呼應關注事項三：深化學校自我評估文化。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.3	參與資訊科技活動的學生能善用 Google Form 及 Microsoft Form 進行成效調查	90% 或以上參與學生完成 Google Form 問卷調查及老師進行問卷分析	問卷調查	全學年	科主任 各科任	Google Form Microsoft Form
3.6	老師能用 Google Form 或 Microsoft Form 製作問卷檢視各科活動的成效	老師能夠使用 Google Form 進行活動調查	問卷調查	下學期	各科主任	Google Form Microsoft Form

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

目標	策略/工作	時間表	對象	負責人
3.1 3.3	編程課外活動（「奇趣 IT 識多啲」計劃課程）	2022-24 學年	三至六年級學生	科主任 各科任

目標	策略／工作	時間表	對象	負責人
3.3 3.5	資訊科技挑戰獎勵計劃(金章)	2022 11 月至 2023 年 5 月	五至六年級 學生	科主任
3.3 3.5	現代社 X CODING GALAXY 計算思維挑戰賽現代盃校際賽 2022-2023	下學期	三至六年級 學生	科主任 各科任
3.4	校內速成輸入法比賽(初賽及決賽)	下學期試後活動時段	四至六年級 學生	科主任 各科任
3.5	校內資訊科技創新學習活動	2022-23 下學期時段	一至六年級 學生	科主任 各科任

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善

6. 財政預算

計劃活動	預算活動支出
速成校本比賽物資	\$ 200.00
速成校本比賽獎品	\$ 1,000.00
老師編程教學課程	\$ 3,000.00
魚菜共生加 Microbit 課程(維修及保養)	\$ 2,000.00
總預算支出	\$ 6,200.00

7. 小組成員

組長：周漢寧

組員：賴裕豐、林志鴻、陳沛珊

2022-2023 年度普通話科周年工作計劃

1. 宗旨

- 1.1 為學生在課堂內外提供多元化和靈活的學習環境，讓他們有更多機會接觸和應用普通話。
- 1.2 透過各類型的活動，在校內營造良好的普通話語言學習氣氛，鼓勵全校學生積極說普通話。
- 1.3 透過學習課本及活動增加對國家及民族的感情及歸屬感。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 本校學生以普通話為母語的比率甚高，具備良好的普通話溝通能力。
- 2.1.2 學生普通話口語能力較好，參加比賽比他校的同學較為有利。

2.2 弱項

- 2.2.1 學生普通話拼音能力較弱。
- 2.2.2 學生普通話發音受家庭影響，導致鄉音影響普通話發音。

2.3 契機

- 2.3.1 國家教育部門建議本港加強普通話教學。
- 2.3.2 國家安全教育的實施，有助普通話科的推廣。

2.4 危機

- 2.4.1 部分學生發音不標準。
- 2.4.2 學生上網課時較難集中精神上課。

3. 本年度目標

- 3.1 培養學生普通話的聆聽、說話、朗讀、朗誦等語言能力。
- 3.2 善用進度檢討及問卷數據找出教學重點及難點，提升教學的針對性。
- 3.3 學習與中國文化有關的內容，增加學生對國家及民族的感情及歸屬感。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

呼應關注事項一：凝聚「何東文化」，推展「童真教育」						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1	優化學習內容，於創新學習時段舉辦普通話活動，提升學生的學習興趣。	80%的學生喜愛「普通話科創新學習」活動。	問卷調查	上下學期各1次	科主任及科任	簡報 短片 校外資源
	製作本科教學活動或特色資訊於校園電視台播放。	全學年製作最少一段短片。	教師觀察	全學年	科主任及科任	拍攝器材 誦材 劇本

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.2	提問理解話語感情 通過特定的提問，讓學生理解話語內容所帶出的感情或情緒。通過練習相關話語內容，提升同學的說話演繹能力。	60%的學生能理解話語內容的情緒或感情。50%的學生能按話語內容的情緒或感情演繹話語。	教師觀察	全學年	科任	教科書
	透過角色扮演及話劇表演等活動，提高課堂趣性。	70%的學生喜愛相關學習活動。	教師觀察	全學年	科任	教科書 電子書
	善用教科書/教材和網上資源教授普通話知識，幫助學生提升普通話水平(說話及拼音的能力)。	學生成績合格率達80%。	期考筆試	全學年	科任	教科書 考試卷
	在課堂上運用 KAHOOT 作教學，以增加學生的參與及興趣，提升教學效能。	各級最少製作及運用 2 個 KAHOOT 評估於教學上。(一年級於下學期開展)	統計各班運用次數、 觀察學生表現	上下學期各1次	科主任及科任	KAHOOT 應用程式

呼應關注事項三：深化學校自我評估文化。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.2	善用數據提升教學及活動的成效。	教師能透過進度檢討及活動檢討數據，優化課程及活動。	問卷調查 進度檢討 活動檢討	全學年	科主任	問卷

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

目標	策略/工作	時間表	對象	負責人
3.1	參加校際朗誦節，提升學生朗誦及自學能力。	9月至12月	參賽同學	科任
3.1	參加校外與普通話有關的活動或比賽。	全學年	參賽同學	科任
3.1	製作壁報介紹普通話科知識，提升學生學習普通話的興趣。	上下學期各1次	1-6年級	科任
3.1	舉辦「普通話齊答題」活動，培養學生自學習慣。	上下學期各1次	1-6年級	科主任 及1科任
3.1	舉辦校內普通話班級朗誦比賽（以拍短片形式舉行）。	下學期	1-6年級	科任
3.1	普通話話劇訓練(或比賽)。	全學年	4-6年級	科主任 及1科任
3.3	透過學習課本內有關傳統節日、習俗、民族、歷史故事、品德教育和詩歌等，從而培養學生的品德，增加學生對國家及民族的感情及歸屬感。	全學年	1-6年級	科任
3.3	透過課堂教授國歌歌詞，增加學生對國家及民族的感情及歸屬感。	9月	1-6年級	科任
3.1 3.2	檢視去年教學進度檢討，找出各級的難點，製作簡報，有助學生掌握學習難點(各級上下學期，各製作1難點教學簡報)。	全學年	1-6年級	科主任 及科任

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算：

計劃活動	預算活動支出
教材/參考書	\$1,000.00
活動物資/禮物	\$3,000.00
參加比賽費用	\$3,000.00
總預算支出	\$7,000.00

7. 小組成員：

組長：溫雲光

組員：鍾維志、何定寧、蔡勇

2022-2023 年度管理與組織周年工作計劃

1. 宗旨

- 1.1 確保學校具備良好的「學校管理」和「專業領導」，能發展團隊的能量，推動學校向前邁進。
- 1.2 確保各科組有共同的目標及相同的價值觀。
- 1.3 通過「策劃、推行、評估」循環，確保學校有系統推動「自評」機制，以促進學校發展，及提升學生學習表現。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 清晰的行政架構。
- 2.1.2 本校大部份的教職員已建立良好的團隊合作精神。
- 2.1.3 各層級保持良好的溝通，以完善學校事務。
- 2.1.4 教師積極使用不同社交平台與家長保持緊密聯繫。
- 2.1.5 學校能運用不同的資源優化學習環境，有利學生學習。

2.2 弱項

- 2.2.1 自評技巧有待深化。
- 2.2.2 部份家長對子女的管教及支援有待加強。

2.3 契機

- 2.3.1 本校積極申請外界資源，推行優質教學，提升學生學習成效。
- 2.3.2 校園環境優美，設施齊備，有利學生進行學習活動。

2.4 危機

- 2.4.1 區內適齡學童減少，影響收生。
- 2.4.2 疫情持續以致學生活動減少，影響原有計劃推行。

3. 本年度目標

- 3.1 優化各科組的自評，善用網上問卷收集數據。
- 3.2 加強對外聯繫，大力推廣學校優良形象。
- 3.3 加強教職員團隊的合作。

4. 執行及評估

目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1	<ul style="list-style-type: none"> 善用網上問卷進行各科組的自評工作，進行分析，評估各項工作計劃的成效，透過反思及跟進，訂定來年的計劃。 	<ul style="list-style-type: none"> 90%科組能使用網上問卷收集數據。 	檢視問卷	全年	科組統籌	
3.2	<ul style="list-style-type: none"> 致力對外宣傳學校，積極探訪社區或幼稚園，提升外界對學校的認識。 	<ul style="list-style-type: none"> 成功邀請外界到校參觀或到外間宣傳學校。 	檢視到訪學校紀錄	全年	宣傳部	交通、物資及財政支援
3.3	<ul style="list-style-type: none"> 加強教師團隊合作，科組統籌向教師提供適當的支援。 	<ul style="list-style-type: none"> 90%科組活動能按時完成 	檢視科組活動報告	全年	科組統籌	

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、與相關人士小組討論等，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

計劃活動	預算活動支出
詳見各範疇工作計劃	/
總預算支出	/

7. 工作計劃小組

組長：吳鋒美

組員：江美思、賴裕豐、吳宇倫、周漢寧

2022-2023 年度訓輔組周年工作計劃

1. 宗旨

- 1.1 學校全體教職員以學生為本的精神，培養學生正向思維，盡自己能力完成應負的責任，提升學生的責任感及進取心。
- 1.2 培養學生正確的生活態度及價值觀。
- 1.3 培養學生愛人愛己的精神，進而懂得關愛他人，關心社會、關心國家，實踐關愛的精神。
- 1.4 培養學生良好品德和國民質素，從而豐富其生命內涵，確立個人於家庭、社群、國家及世界範疇的身份認同。
- 1.5 培養學生感恩的心，從日常生活中實踐關愛和諧，營造正向關愛校園的氛圍。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 本校訓輔合一，訓導組成員與社工互相緊密合作，照顧學生成長需要。
- 2.1.2 本校重視學生的品德培養，透過不同的德育活動、德育及公民教育等品德課程，培養學生正向價值觀和良好品德。
- 2.1.3 教師團隊均認同價值觀教育的重要性，樂意配合推行各項訓輔活動。
- 2.1.4 本校已建立風紀及班長團隊，能協助老師維持校園秩序。
- 2.1.5 師生關係良好，學生能感受關愛的校園氛圍。
- 2.1.6 教師與家長緊密合作，家長教師會亦漸趨成熟，建立良好的家校伙伴關係。

2.2 弱項

- 2.2.1 近兩年受疫情影響，剛回港之網課學生的常規表現有待提升。
- 2.2.2 疫情下部份網課學生對校園的歸屬感下降，師生及生生關係需要重新建立。
- 2.2.3 因仍以半日制上課模式，部份體驗活動未能順利舉行，需另找合適的線上活動。
- 2.2.4 部份學生家庭支援較弱，未能於家中協助管理學生的品行。

3. 本年度目標

- 3.1 優化「童心天地 2.0」學習內容，開展多元化的生命教育及班級經營課程。
- 3.2 優化「明德學堂 2.0」學習內容，增設不同的品德教育及德公課題，建構更完整的德育課。
- 3.3 開展高小「生涯規劃課程」，培育學生建立正確的人生價值觀，增強學生的自信心，提升他們的責任感、同理心及抗逆力。
- 3.4 加強訓輔範疇自評機制，以提升計劃成效。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

呼應關注事項一：凝聚「何東文化」，推展「童真教育」。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1	<p><u>優化「童心天地 2.0」學習內容</u> 因應各年級成長需要，有系統地規劃校本生命教育特色課程或活動，增加多元化的學習元素。</p> <p><u>增加「班級經營課」學習內容</u> 增加不同關愛的學習主題活動，凝聚學生在班的良好氛圍及增加歸屬感。</p>	能新增或優化課程內容	學習教材、學習編配表及問卷	全年	訓輔組 課程組	全方位學生津貼 學習支援津貼 德育及國民教育科支援津貼
3.2	<p><u>優化「明德學堂 2.0」學習內容</u> 新增校外特色課程或活動，並按各級發展，整合德公課課題，並加入國安教育課題，加強正確的價值觀，提高學生品德素養。</p> <p><u>優化小一及小二「自理課程」</u> 因應疫情需要在小一、二優化自理課程，增加不同的學習內容，照顧學生在疫情下的自理成長需要。</p> <p><u>善用外間機構資源</u> 與外間不同機構合辦不同的正向關愛學習活動，提高學生的學習效能。</p> <p><u>優化「童心同行服務計劃」</u>，加強家校合作元素 邀請家長與學生一同參與服務或體驗活動，提升家長對學校的歸屬感及親子關係。</p>	<p>能新增或優化課程內容</p> <p>能與外間機構合辦學習活動</p> <p>各年級最少兩個家庭單位參與</p>	<p>學習教材、學習編配表及問卷</p> <p>家長及學生問卷</p>	全年	訓輔組	德育及國民教育科支援津貼 外間機構

呼應關注事項一：凝聚「何東文化」，推展「童真教育」。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.3	增加高小「生涯規劃課程」 讓學生建立正確的人生價值觀，增強學生的自信心，提升他們的責任感、同理心及抗逆力。	能新增課程內容 能與外間機構合辦學習活動	學習教材及問卷	全年	訓輔組	全方位學生津貼 學習支援津貼 德育及國民教育科支援津貼

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.4	邀請外間社福機構或專業人仕到校舉行講座或工作坊，交流訓輔技巧，提升老師訓輔方面的處理能力。	70%參與講座的教師認同透過講座能更明白學生的需要及認識不同的訓輔技巧。	講座出席紀錄/教師問卷	全年	訓輔組	訓輔組編定分享內容
	教師參加校外或校內工作坊或研討會(或本組安排)，加強教師正向思維，並協助教師與學生正向溝通，增進師生關係，從而推動校園的正向氣氛。	全年最少一次	持續進修紀錄/問卷	全年		校外資源

呼應關注事項三：深化學校自我評估文化。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.4	完善訓輔活動自評機制，以提升活動成效。	活動後完成學生自評及教師自評分析	學生及教師問卷	全年	訓輔組	訓輔組編定活動自評項目

4.2. 工作計劃之二：科本周年工作計劃

目標	策略／工作	時間表	對象	負責人
科 本 目 標	<u>舉辦訓輔組活動及童心小達人獎勵計劃 2.0</u> 建立學生自信心和正向思維；從而建立良好品德及積極的學習態度。 活動包括：「童心小達人-獎勵計劃」、童心村好人好事齊分享、童心村秩序及禮貌比賽、童心村清潔大行動、童心「夢想」短片拍攝比賽、童心小達人班際造型大比拼、童心關愛牆、童心村敬師大行動等活動；並與外間機構合作，舉辦慈善或品德活動。	全年	全校學生	莊、喜、社工
	<u>強化領袖培訓</u> 優化風紀隊伍、班長隊伍及童心關愛大使訓練，發展學生的領導才能。 活動包括：風紀訓練課程、風紀宣誓活動、服務生日營，提升風紀及班長秩序管理的能力。	全年	小一至小六	莊、喜
	<u>設立級訓導老師</u> 於小一至小二、小三至小四、小五至小六增加三名級訓導老師，以加強處理學生在品行上之教育工作。	全年	學生	莊、喜、珊
	<u>優化童心學生議會</u> 舉辦議會讓學生能表達對學校的意見，從而檢視及優化學校的政策。	上下學期 各一次	小三至小六	莊、信
	<u>增設童心早會-品德主題系列</u> 安排全校老師拍攝其中一個品德主題影片，按特定日期在班務時段播放，加強學生品德教育。	全年 5 次	學生	莊、喜、珊
	<u>強化家長教師會的角色功能</u> 優化「家長義工隊」，協助推行學校活動，讓家長成為學校的良好伙伴。	全年	家長、老師及 學生	莊、信

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、會議等，分析學生在活動過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析數據，修訂來年工作計劃，以促進科組之未來發展。

6. 財政預算

計劃活動	預算活動支出
訓輔組活動及獎勵計劃活動 (由「德育及國民教育科支援津貼」支付)	\$15,000
品德學習活動及班級經營 (由「德育及國民教育科支援津貼」支付)	\$15,000
童心同行服務計劃 (由「德育及國民教育科支援津貼」支付)	\$8,000
總預算支出	\$38,000

7. 工作小組成員

組長: 莊杰儀

組員: 陳觀喜、陳沛珊、黃信友、(社工)

2022-2023 學生支援組周年工作計劃

1. 宗旨

- 1.1 建立共融校園，培養關愛精神，提升支援有特殊教育需要學生的成效。
- 1.2 透過各項支援措施，照顧有特殊教育需要學生，提供適當的支援及輔導，幫助他們有效地學習及充分發展潛能。
- 1.3 善用校內及校外資源協助有特殊教育需要的學生，達致有效學習。
- 1.4 推動「全校參與」模式融合教育。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 學生善良，願意聽從教師的教導。
- 2.1.2 家長願意與教師合作，並樂意出席講座，學習教導子女的方法。
- 2.1.3 資源充足，可增聘支援助理照顧學生不同的學習需要，並能開辦多元小組輔導，針對學生的特殊學習困難。

2.2 弱項

- 2.2.1 學生成績未如理想，較為懶散，學習動機低。
- 2.2.2 部份家長對子女的支援不足，亦缺乏適當的處理技巧。
- 2.2.3 有不同學習需要學生的人數及類別眾多。
- 2.2.4 疫情下有頗多跨境學生未能回校上課，影響支援成效。
- 2.2.5 疫情下半日上課，有些支援服務只能安排網上進行，成效一般。
- 2.2.6 近年學校錄取少量非華語學生，教師在支援非華語學生方面經驗尚淺。

2.3 契機

- 2.3.1 政府近年重視照顧有特殊教育需要學生，投放大量資源。
- 2.3.2 外間社福機構、非政府組織資源豐富。
- 2.3.3 學校新的辦學理念吸引有特殊教育需要學生入讀。

2.4 危機

- 2.4.1 學校生源減少，班級結構變化，學習支援津貼撥款比較波動。

3. 本年度目標

- 3.1 配合「童真教育」，以支援有特殊教育需要的學生。
- 3.2 透過各項支援措施，提升支援特殊教育學生的效能，幫助他們有效地學習。
- 3.3 完善本組自評機制，提升各項工作成效。
- 3.4 持續優化本組各項工作。
- 3.5 加強支援非華語學生學習。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

呼應關注事項一：凝聚「何東文化」，推展「童真教育」。

目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1	每個特殊教育需要的學生填寫「一頁檔案」資料，讓學生支援組成員更了解他們的強弱項。	80%學生支援組成員認為填寫「一頁檔案」能夠更了解學生的強弱項	問卷或會議檢討	2022年9-10月	各小組成員	「一頁檔案」
	<p>協調專業人士、社區資源，支援有特殊教育需要的學生</p> <ul style="list-style-type: none"> • 協調專業人士及家長的面見時間，致電需出席言語治療服務、教育心理學家服務面見的家長，並於學生手冊中貼溫馨提示。 • 派發合適的相關社區資源予相關家長，讓學生及家長有更多支援（例如 333 小老師計劃等）。 	<ul style="list-style-type: none"> • 80%或以上的家長出席有關活動 • 80%或以上的家長認同得到更多有特殊教育學習需要的社區資源 	<ul style="list-style-type: none"> • 家長出席記錄 • 家長問卷/面談 	全學年	SENCO、SENT	/
	<p>以跨團隊/科組模式支援學生</p> <ul style="list-style-type: none"> • 針對需要支援學生的個人特質，和各科組一起配合支援相關學生，為他們擬定支援計劃。 • 活動組（週五童村同樂、週六興趣班等），學與教組（全方位學習津貼等），社工（義工服務、成長的天空等）為學生提供適切服務和活動。 	90%或以上學生曾參加有關活動或訓練	學生出席紀錄	全學年	SENCO、SENT 和 小組成員	活動所需支出
	<p>推行小學校本教育心理服務計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> • 駐校教育心理學家到校處理學生個案 • 協助學校識別有學習困難的學生 • 協助學校訂出有關照顧有學習困難學生的政策 • 安排家長及教師講座/工作坊 • 為學校、家長提供諮詢服務 	<ul style="list-style-type: none"> • 服務能協助學校識別有學習困難的學生 • 能訂出照顧有學習困難學生的政策，包括課程、課業、評估調適政策 • 能提供諮詢服務，擴闊學校持份者對個案的理解及掌握處理的方法 	<ul style="list-style-type: none"> • 收集有關文件及紀錄 • 教育心理學家駐校紀錄 	全學年	SENCO、教育心理學家	評估工具
	<p>校本言語治療服務</p> <ul style="list-style-type: none"> • 聘用言語治療師到校為學生提供治療服務 • 因應學生的情況安排個別或小組訓練 • 言語治療師定期面見家長 • 安排家長及教師講座/工作坊 	<ul style="list-style-type: none"> • 80%或以上參與學生的家長同意訓練對他們有幫助 • 90%或以上學生曾出席訓練 	<ul style="list-style-type: none"> • 家長問卷/面談 • 學生出席紀錄 	全學年	SENCO、SENT 和 小組成員	言語治療津貼

呼應關注事項一：凝聚「何東文化」，推展「童真教育」。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	<ul style="list-style-type: none"> 全學年約 20 天駐校，接受訓練學生約五十多名 					
	小一學生及早識別和輔導 <ul style="list-style-type: none"> 為小一學生進行及早識別 為已識別為有學習困難的小一學生提供適切的支援 	<ul style="list-style-type: none"> 能完成識別有學習困難的小一學生 為已識別的小一學生提供適切的支援 	收集有關文件及紀錄	2022 年 12 月至 2023 年 6 月		及早識別量表
	開辦不同小組 <ul style="list-style-type: none"> 聘用專業導師到校為個案學生提供各類小組，如社交技巧小組、情緒控制小組、肢體協調小組、讀寫障礙小組等。 	<ul style="list-style-type: none"> 80%或以上參與學生的家長同意訓練小組對他們有幫助 90%或以上學生曾出席訓練 	<ul style="list-style-type: none"> 家長問卷/面談 課堂觀察 學生出席紀錄 	全學年		學習支援津貼

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.2	課後支援輔導小組 <ul style="list-style-type: none"> 支援助理在導修節及課後為學習有困難、非華語或成績稍遜學生提供中、英、數的學習指導及功課輔導。 	80%或以上接受服務的學生認同課後學習小組對照顧他們學習需要是有幫助的	支援助理、學生問卷調查	全學年	SENCO、SENT 和小組成員	各教學助理
	開設「關顧班」 <ul style="list-style-type: none"> 在某些級別開設「關顧班」，集中照顧有特殊學習需要的學生，該班人數較少，設助理入班支援，讓老師多照顧學生，提高學生的學習動機。 	超過 80%「關顧班」學生覺得老師關心他們的學習需要	學生問卷調查	全學年		關顧小班名單
	伴讀計劃 <ul style="list-style-type: none"> 為有需要學生提供中、英、數入班伴讀，幫助學生專注課堂。 	超過 80%科任認同伴讀計劃能提升參與學生的專注力	教師觀察/面談	全學年		支援教師
	推動教師進修照顧不同學習需要學生的相關課程。	最少 1 位教師能夠參加教育局認可的特殊教育培訓課程	教師進修紀錄	全學年		SENCO、SENT

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	在校內安排專題講座，讓教師更了解特殊學習需要學生的需要及處理方法，以達致雙贏的效果。	超過 70%參與教師認同活動有效及能增加對該課題的認識	問卷	全學年		/

呼應關注事項三：深化學校自我評估文化。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.3	活動利用「策劃—推行—評估」(PIE) 的循環進行自評。	安排最少 2 項活動進行自評	檢討會議 自評報告	全學年	SENCO、 SENT	/

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

目標	策略/工作	時間表	對象	負責人
3.4	面見第二和三層學生家長 • 會見第二三層支援學生的家長，從家長角度了解學生需要。(每年安排兩次會面，9-10 月內完成第一次會面，1-2 月內完成第二次會面)	全年	SEN 學生家長	SENCO、SENT 和 小組成員
	家長教育 • 舉辦有關特殊學習需要的專題講座，讓家長認識子女的學習特性，在家進行教育，也能配合學校的支援政策。(初步最少兩個家長講座)	全年	全校學生家長	
	學生個人檔案 • 繼續整理第二三層支援學生個人檔案，每年更新資料，直至學生離校。 • 針對每個學生的需要，為他們提供適切的支援服務。	全年	SEN 學生	
	舉辦共融活動，讓每個 SEN 學生最少一次機會參與。	下學期	SEN 學生	
	開辦不同小組活動，讓每個 SEN 學生最少能夠參與一個。	全年	SEN 學生	
	實行《我都做得到獎勵計劃》，在支援組成員協助下，讓每個 SEN 學生自訂目標，挑戰自己。	全年	SEN 學生	
3.4	• 為非華語學生提供學習指導班及功課輔導班。 • 為非華語學生報讀教育局的支援課程。 • 配合課程組和中文科，參加非華語校本支援計劃。	全年	非華語學生	

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

計劃活動	預算活動支出
增聘教學助理	\$1,146,000
外購專業服務	\$40,000
共融學習活動	\$20,000
購置學習資源	\$5,000
總預算支出	\$1,211,000

7. 工作小組成員

組長：鍾維志

組員：劉淑夷

備註：SENCO（特殊教育需要統籌主任）、SENT（特殊教育需要支援老師）

2022-2023 年度學生表現組周年工作計劃

1. 宗旨

- 1.1 實踐「童真教育」理念，透過多元化的課外活動，促進學生身心健康發展。
- 1.2 透過「童村同樂」課程，培養學生多元智能，提升其自主學習的興趣。
- 1.3 讓學生參加不同類型的活動及比賽，發展潛能，增強自信心。
- 1.4 讓學生從不同類型的活動中建立與朋輩之間的友誼，提升社交技能。
- 1.5 積極參與社區活動，與不同學校或團體交流，建立良好的伙伴關係。
- 1.6 善用外間資源，為學生提供多元化的活動經驗。
- 1.7 透過學校大型活動，加強各持份者的聯繫，展示學生的學習成就。
- 1.8 制訂完善的「升中策略」，支援學生及家長處理「中一學位分配」事宜。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 學生積極參與課外活動。
- 2.1.2 各學校持分者歸屬感強，積極支持學校舉辦學生活動及學校大型活動。
- 2.1.3 學校與社區關係良好，經常獲邀參與社區活動。
- 2.1.4 學校能善用社區資源，鼓勵學生外出增廣見聞。
- 2.1.5 「童村同樂」課程類型多元化，為學生提供多元的學習及表演機會。
- 2.1.6 校園環境怡人、活動空間寬敞，適合進行大型活動。

2.2 弱項

- 2.2.1 學校位處上水鄉郊，在參與市區活動時交通時間耗時長，費用也較昂貴。
- 2.2.2 學校位處上水鄉郊，外聘教練及出外比賽所費時間及所費支出較多。

2.3 契機

- 2.3.1 課程類型多元化，為學生提供多元的學習及表演機會。
- 2.3.2 生態校園的推廣令學校可推行相關的潛在課程，提供學生學習平台。
- 2.3.3 ROOM I AM、Room I CAN 等設施的啓動，讓獎勵更多元化，學生更主動參與活動。
- 2.3.4 網上課堂日漸普及，打破地域限制，有利推廣不同活動。
- 2.3.5 校車團隊能有助解決學生回校活動的問題。

2.4 危機

- 2.4.1 學生人數減少，有礙貯備人材。
- 2.4.2 因疫情關係，未能進行下午活動。
- 2.4.3 因疫情關係，難以從初小起建立梯隊，進行培訓。

3. 本年目標

- 3.1 持續加強與外界不同機構及團體的伙伴關係，提供更多元化的課外活動，讓不同能力的學生發展所長。
- 3.2 透過舉辦不同類型的課程及活動，提供學生展示成果的機會，讓學生透過不同學習經歷，擴闊視野。
- 3.3 運用資訊科技於課外活動，提升學生自主學習的能力及自我管理能力。

4. 執行及評估

4.1 工作計劃之一：呼應關注事項

呼應關注事項一：凝聚何東文化，推展童真教育。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
4.1	• 建設生態校園，透過童村同樂、課後活動及興趣班，讓學生主動學習有關知識。	• 80%學生投入活動，並從活動中有所得益。	• 自評報告 • 檢視記錄	全年	課外活動主任	/
	• 提升英語水平，開辦不同類型的英語課程及興趣班，讓學生更多運用英語。	• 80%學生投入活動，並從活動中有所得益。	• 自評報告 • 檢視記錄	全年	課外活動主任	/
	• 推展「童真課程」，透過「童村同樂」時段，學生學習多元化活動。	• 80%學生投入活動，並從活動中有所得益。	• 自評報告 • 檢視記錄	全年	課外活動主任	/
	• 凝聚何東文化，透過進行不同類型的活動及利用多媒體製作推展童真教育。	• 80%學生表示加深對學校的認識。	• 檢討會議 • 檢視記錄	全年	課外活動主任	/

呼應關注事項二：優化課堂教學，提升學與教效能。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
4.2	提升課後活動、訓練及興趣班等課堂的學與教效能，定期展示學生的作品，表揚學生學習成果。	• 80%學生投入活動，並從活動中有所得益。	• 檢討會議 • 檢視記錄	全年	課外活動主任	/

呼應關注事項三：深化學校自我評估文化。						
目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
4.3	大型活動完成活動後會進行自評，透過自評所得數據及其他評估進行活動檢討。	• 90%學生完成自評。	• 檢討會議 • 檢視記錄	全年	課外活動主任	/
	興趣班在完成活動後會進行自評，透過自評所得數據及其他評估檢視興趣班成效。	• 90%學生完成自評。	• 檢討會議 • 檢視記錄	全年	課外活動主任	/

4.2 工作計劃之二：科本周年工作計劃

目標	策略	對象	時間表	負責人
科本目標	• 邀請校外機構到校進行不同類型的活動	一至六年級學生	全年	負責老師
	• 參加不同類型的校外機構(如優質教育基金)提供的計劃	一至六年級學生	全年	負責老師
	• 參與社區活動及各項比賽	一至六年級學生	全年	負責老師
	• 協助各科舉辦參觀活動，延伸課堂學習	一至六年級學生	全年	負責老師
	• 組織參與校外比賽(校際朗誦節、音樂節及其他比賽)	一至六年級學生	全年	課外活動主任 科主任
	• 統籌活動場地及租車安排	一至六年級學生	全年	課外活動主任 校車負責老師
	• 統籌不同範疇的週六收費及課餘班、課後興趣班	一至六年級學生	全年	課外活動主任 校車負責老師
	• 舉辦試後活動及暑期活動	一至六年級學生	全年	課外活動主任 負責老師
	• 統籌學生活動支援津貼	一至六年級學生	全年	課外活動主任
	• 統籌區本及校本課後學習支援計劃	一至六年級學生	全年	課外活動主任
	• 統籌校園電視台	一至六年級學生	全年	校園電視台負責老師
	• 整理活動照片及上載網頁	一至六年級學生	全年	課外活動主任 負責老師
	• 整理學生活動記錄	一至六年級學生	全年	課外活動主任 負責老師
• 學生課外活動獲獎記錄表	一至六年級學生	全年	課外活動主任 負責老師	

目標	策略	對象	時間表	負責人
	• 安排各制服團隊(幼童軍、紅十字會)活動	三至六年級學生	全年	負責老師
	• 籌辦升中家長講座(共2次)	六年級學生	22年12月 23年4月	課外活動主任 班主任
	• 統籌學校旅行	一至六年級學生	全年	課外活動主任
	• 籌辦各學校活動及節慶活動	一至六年級學生	全年	課外活動主任 負責老師
	• 統籌上學期頒獎禮	一至六年級學生	23年1月	課外活動主任
	• 統籌下學期結業禮	一至五年級學生	23年7月	課外活動主任
	• 統籌畢業典禮	六年級學生	23年7月	課外活動主任
	• 統籌體驗日/參觀日	幼稚園生	全年	課外活動主任
	• 統籌校車服務	一至六年級學生	全年	課外活動主任 校車負責老師

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論、會議等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

計劃活動	預算活動支出	經費來源
• 邀請校外機構到校進行活動	\$5,000	
• 參加不同類型的校外機構(如優質教育基金)提供的計劃	\$2,000	
• 參與社區活動及各項比賽	\$5,000	
• 組織參與校外比賽(校際朗誦節、音樂節及其他比賽)	\$2,000	
• 統籌不同範疇的週六收費及課餘班、課後興趣班	\$2,000	
• 舉辦試後活動及暑期活動	\$40,000	
• 統籌學生活動支援津貼		學生活動支援津貼\$56,700
• 統籌區本及校本課後學習支援計劃		校本課後學習支援計劃:\$115,800 區本計劃:\$69,900
• 統籌校園電視台	\$40,000	
• 安排各制服團隊(幼童軍、紅十字會)活動	\$1,000	
• 籌辦升中家長講座(共2次)	\$1,000	
• 統籌學校旅行	\$30,000	
• 籌辦各類學校活動及節慶活動	\$50,000	
• 籌辦下學期結業禮	\$2,000	
• 籌辦畢業典禮	\$30,000	
• 統籌童村同樂	\$10,000	
總預算支出	\$220,000	

7. 小組成員：

組長：蕭穎深

組員：溫雲光、蔡勇、周安琪、陳沛珊

2022-2023 年度校本言語治療支援服務周年工作計劃

駐校言語治療師： 小木偶言語發展及治療中心
張家彥 姑娘

服務時期： 2022 年 9 月 至 2023 年 6 月

全年到訪 25 次
(24 次 6 小時，合共 144 小時)

(一)本學年計劃目標

1. 及早識別、轉介和支援校內語障學童，並為他們提供適切的個別治療、小組治療及入班支援；
2. 觀察學生的溝通表現和治療進度，以對學生的訓練目標作出調適；
3. 言語治療師向相關老師提出建議，以營造豐富的語言環境，及鞏固言語治療課的學習目標，加速類化過程，亦可為課程調適提供專業意見，共同設計合適的輔導策略；
4. 促進言語治療師及老師之間的交流，以加強教師對言語障礙的認識，並向老師示範提示技巧和介紹不同策略，以提昇學生的語言和溝通能力；
5. 加深家長認識語障問題和語言訓練，協助他們掌握訓練技巧，支援家居語言訓練，提昇訓練成效及類化能力；

(二)有語障的學生情況(截至上學年言語治療師覆檢結果)

輕度	中度	嚴重	康復
23	7	3	2

(三)本學年計劃內容

層面	範疇	服務項目	服務細則	預期果效
學生層面	預防	◇ 學期初及學期尾語言能力評估	學期初 (9-10 月): ■ 為所有級別已確定有言語障礙學生進行個別言語能力評估，及向校方提交報告及建議。 ■ 服務時數：每位學生 30 分鐘。	所有接受評估的學生均有一份完整的評估報告交代學生語言能力。
		◇ 語言評估報告		
		◇ 全年訓練計劃	學期中(11 月-2 月): ■ 由老師轉介未確定但疑有語障、讀寫障礙或社交能力	所有接受訓練的學生均有一

層面	範疇	服務項目	服務細則	預期果效
			<p>稍遜的學生，然後由言語治療師進行詳細評估及確定訓練需要。</p> <p>學期末(5-6月)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 由言語治療師為已接受言語治療的學生進行進度檢視及建議來年訓練需要。 ■ 服務時數：每位學生 30-35 分鐘。 ■ 言語治療師會為有訓練需要的學生準備總結性進度報告。 	份進度報告交代學生訓練進度。
學生層面	治療	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 個別言語治療訓練 ◇ 小組言語治療訓練 ◇ 進度紀錄 ◇ 家居訓練 	<p>按有語障的學生的治療計劃，安排個別或 / 及小組訓練，個別訓練會針對學生的言語/語言技巧加強訓練，小組則為有語障的學生提供更多模擬日常溝通情境，進一步提升他們的言語/語言能力。</p> <p>個別言語治療訓練</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 每節個別言語治療訓練為 20-30 分鐘。 <p>小組言語治療訓練</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 每組有 2-4 名學生。 ■ 每節小組言語治療訓練為 30 分鐘。 <p>進度紀錄及家居訓練</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 言語治療師會為有訓練需要的學生準備每堂訓練進度紀錄及家居訓練。 	<p>每位學生每次訓練後均有完整的進度記錄及家居練習。</p> <p>有需要的學生可於學期完結前離組或結束個別訓練。</p>
學生層面	治療	學生講座	<p>口頭報告技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 適合小一至小三所有學生。 ■ 學生講座需用的服務時數：每次約 1 小時。 	<p>所有小一至小三學生參加講座。</p> <p>70%參加講座的學生認為講座對提升口頭報告技巧有幫助。</p>

層面	範疇	服務項目	服務細則	預期果效
家長層面	治療	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 家長參與治療課 ◇ 家居訓練工作紙 	<p>參與治療課家長可先透過手冊/通告，預早得知治療時間表，從而安排時間參與治療課。參與治療課的家長需預先通知學校。</p> <p>為每位參與個別治療的語障學生製定個別化的家居訓練工作簿，並於每節治療後更新訓練工作紙內容，讓家長知悉學生言語治療訓練的內容和進展，以及教導家長如何在家進行言語訓練。</p>	<p>所有有語障的學生的家長能透過手冊/通告，預早得知治療時間。</p> <p>30%有語障的學生的家長能參與治療課。</p> <p>70%參與治療課的家長認為參與治療課能增加對有語障的子女語言能力的了解。</p> <p>所有面授學生均有一本家居訓練工作簿。</p>
家長層面	提昇	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 家長講座 	<p>增加詞彙的辦法及應用</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 適合小一至小三或有語障的學生的家長。 ■ 講座後會向家長進行問卷調查。 ■ 家長講座需用的服務時數：每次約 1 小時。 	<p>從〈講座問卷〉中顯示活動成效。預期有 7 成或以上的家長滿意整體講座。</p>
家長層面	治療	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 致電家長 	<p>致電家長報告評估結果或治療進展，及建議家長如何在日常生活提升子女的語言技巧。</p>	<p>成功致電 70%的家長並向他們講解子女的語障問題及輔導方法。</p>
老師層面	預防提昇	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 老師講座 	<p>語文發展與中文學習的關係</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 適合所有老師。 ■ 講座後會向老師進行問卷調查。 ■ 老師講座需用的服務時數：每次約 2 小時。 	<p>從〈講座問卷〉中顯示活動成效。預期有 7 成或以上的老師滿意整體講座。</p>
學校層面	治療	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 豐富學校的言語治療教材 	<p>優化學校校本言語治療資源庫：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 發展校本言語治療教材。 2. 就學生的言語治療需要，提供購買訓練教材的專業意見。 	<p>學校本年度參考了言語治療師的專業意見及校本言語治</p>

層面	範疇	服務項目	服務細則	預期果效
				療津貼的財務狀況，購買治療訓練教材。 統籌教師向言語治療師了解教材使用情況，言語治療師表示教材適合有語障的學生在治療課使用，用途廣泛，可用於不同治療目標。

資源運用

2022 至 2023 學年「加強言語治療津貼」收支表

項目	收入	支出
2021 至 2022 學年盈餘	279	/
2022 至 2023 學年「加強言語治療津貼」撥款	102,696	/
聘請小木偶言語發展及治療中心言語治療師	/	97,500
購買言語治療物資	/	2,000
合 計	102,975	99,500

港幣結餘 = 3,475

2022-2023 年度新來港學童周年工作計劃

1. 宗旨

- 1.1 提昇新來港學童的英語水平，使他們能跟上本港學童的英語學習進度。
- 1.2 加強繁體字的訓練，使他們能正確書寫繁體字。
- 1.3 通過認識本港各方面的情況，使他們了解香港，儘快融入本港的生活和學習環境。

2. 現況分析

2.1 強項

- 2.1.1 學生有良好的學習態度。
- 2.1.2 學生尊敬老師，樂於學習。
- 2.1.3 老師關愛學生，能夠照顧同學的不同需要。

2.2 弱項

- 2.2.1 學生的英語基礎稍弱。
- 2.2.2 部份學生未能用廣東話清楚地表達。
- 2.2.3 學生的學習背景及習慣跟本港有異，需時適應。

3. 本年度目標

- 3.1 透過中文和英文補習班，協助學生鞏固中文和英文基礎，提高其中文科和英文科成績。
- 3.2 加強廣東話發音訓練和語法及繁體字的練習。
- 3.3 增加學生對本港的認識，並掌握學習技巧及學會與人相處。

4. 執行及評估

目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1	<ul style="list-style-type: none">• 為新來港學童開設中文和英語補習班，並購置各科教材及教具配合，以提高新來港學童的中文和英文學習能力。導師會以遊戲的方式提升課堂的趣味性，配合不同的學習主題，打破慣常沉悶的課堂氣氛，讓學生能樂在其中。• 如果因為疫情半天上課，中文和英語補習班安排以網課形式進行。	<ul style="list-style-type: none">• 新來港學童能完成特別為他們開設的補習班。• 超過80%學生及家長表示活動能提升學生的英語水平及興趣。	<ol style="list-style-type: none">1. 學生問卷2. 教師觀察	全年	鍾維志	<ul style="list-style-type: none">• 教材及教具• 學生問卷

目標	策略/工作	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.2	<ul style="list-style-type: none"> 開設繁簡轉換補習班。課程會教授學生繁體字和廣東話，讓他們能融入校園生活。 開設趣味廣東話班，讓新來港學童在輕鬆的氣氛下學習標準的廣東話，使他們平日與老師或朋輩溝通更容易。 如果因為疫情半天上課，上述補習班安排以網課形式進行。 	<ul style="list-style-type: none"> 新來港學童能完成特別為他們開設的補習班。 超過80%學生表示活動能提升運用繁體字和廣東話水平。 	<ol style="list-style-type: none"> 學生問卷 教師觀察 	全年	鍾維志	<ul style="list-style-type: none"> 教材及教具 學生問卷
3.3	<ul style="list-style-type: none"> 開設關愛一家親小組，以活動和遊戲方式進行，希望提升學生的自信，並能有良好的團體合作社交技巧；也將能為學生帶來積極進取正面的人生觀，無論遇事遇難皆能勇敢面對。如果因為疫情半天上課，上述小組以網課形式進行。 安排新來港學童參觀本地特色景點，或者安排共融活動，增加他們對香港的認識及歸屬感。 	<ul style="list-style-type: none"> 超過80%學生表示活動能提升自信心及改善與人相處的技巧。 超過70%新來港同學參與參觀活動，並認同參觀活動能增加其對香港的認識。 	<ol style="list-style-type: none"> 學生問卷 教師觀察 	全年	鍾維志	<ul style="list-style-type: none"> 服務供應商、教材及教具 學生問卷

5. 檢討方法

以上工作計劃表內的各項策略及工作完成後，負責人會針對該項工作的目的，透過不同的方法，例如觀察、問卷、審閱學生課業、與相關人士小組討論等，分析學生在學習過程中相應的學習表現，以判斷計劃的成效，並參考評估分析，修訂來年工作計劃，以促進自我完善。

6. 財政預算

計劃活動	預算活動支出
導師費用	\$10,000
認識香港活動/共融活動（交通費、入場費等）	\$5,000
總預算支出	\$15,000

7. 工作計劃小組

組長：鍾維志

組員：外聘導師/學生支援組支援老師

二零二二/二三學年校本課後學習及支援周年工作計劃

校本津貼 - 活動計劃表

21/22 津貼盈餘：\$295,555

22/23 獲批金額：\$115,800

22/23 活動預算：\$174,000

學校名稱：金錢村何東學校

負責人姓名：蕭穎深主任

聯絡電話：26703849

A. 校本津貼受惠學生人數(人頭)預計共 206 名(包括 A. 領取綜援人數：36 名, B. 學生資助計劃全額津貼人數：91 及 C. 學校使用酌情權的清貧學生人數：50 名)

B. 獲校本津貼資助/補足費用的各項活動資料

*活動名稱/類別	活動目標	成功準則 (例如:學習成果)	評估方法 (例如:測試、 問卷等)	活動舉辦時期 / 日期	預計獲資助合資格 學生名額#			預計開支 (\$)	合辦機構/服務供應 機構名稱(如適用)
					A	B	C		
空靈鼓班/文化藝術	讓學生培養音樂(敲擊樂)的興趣	出席率達 80%以上、學生能學到演奏空靈鼓的技巧	出席紀錄、 課堂表現	2022 年 11 月至 2023 年 6 月	3	4	1	\$16,000	
里拉琴班/文化藝術	讓學生培養音樂(弦樂)的興趣	出席率達 80%以上、學生能學到彈奏里拉琴的技巧	出席紀錄、 課堂表現	2022 年 11 月至 2023 年 6 月	3	4	1	\$27,000	
彩虹書法班/文化藝術	讓學生培養多元化的興趣	出席率達 80%以上、學生能學到基礎彩虹書法的技巧	出席紀錄、 課堂表現	2022 年 11 月至 2023 年 6 月	3	4	1	\$12,000	
非洲鼓班/文化藝術	讓學生培養音樂(敲擊樂)的興趣	出席率達 80%以上、學生能學到演奏非洲鼓的技巧	出席紀錄、 課堂表現	2022 年 11 月至 2023 年 6 月	3	4	1	\$12,000	
輕黏土/文化藝術	讓學生培養多元化的興趣	出席率達 80%以上、學生能學到基礎輕黏土的技巧	出席紀錄、 課堂表現	2022 年 11 月至 2023 年 6 月	3	4	1	\$12,000	
STEM 機械工程班/學習技巧訓練	讓學生培養多元化的興趣	出席率達 80%以上、學生能運用 STEM 概念進行製作	出席紀錄、 課堂表現	2022 年 11 月至 2023 年 6 月	3	4	1	\$23,000	
和諧粉彩班/文化藝術	讓學生培養多元化的興趣	出席率達 80%以上、學生能學到粉彩運用的技巧	出席紀錄、 課堂表現	2022 年 11 月至 2023 年 6 月	3	4	1	\$12,000	
敲擊樂班/文化藝術	讓學生培養音樂(敲擊樂)的興趣	出席率達 80%以上、學生能學到演奏敲擊樂的技巧	出席紀錄、 課堂表現	2022 年 11 月至 2023 年 6 月	3	4	1	\$16,000	
芭蕾舞班/文化藝術	讓學生培養多元化的興趣	出席率達 80%以上、學生能學會芭蕾舞基本技巧	出席紀錄、 課堂表現	2022 年 11 月至 2023 年 6 月	3	4	1	\$25,000	
玉米黏土/文化藝術	讓學生培養多元化的興趣	出席率達 80%以上、學生能學到玉米黏土的技巧	出席紀錄、 課堂表現	2022 年 11 月至 2023 年 6 月	3	4	1	19,000	
活動項目總數：10				@學生人次	30	40	10		
				**總學生人次	80				

備註：

*活動類別如下：功課輔導、學習技巧訓練、語文訓練、參觀/戶外活動、文化藝術、體育活動、自信心訓練、義工服務、歷奇活動、領袖訓練及社交/溝通技巧訓練

@學生人次：上列參加各項活動的受惠學生人數的總和

**總學生人次：指學生人次(A) + (B) + (C) 的總和

合資格學生：指(A)領取綜援、(B)學生資助計劃全額津貼及(C)學校使用不超過 25%酌情權的清貧學生

2022-2023 年度姊妹學校交流周年工作計劃

學校名稱：	金錢村何東學校		
學校類別：	小學	負責老師：	鍾維志、溫雲光

擬於本學年與以下內地姊妹學校進行交流活動：

1.	河源市江東新區源南學校
2.	上海長寧區哈密路小學
3.	深圳市蓮南小學
4.	澳門青洲小學
5.	

本校擬舉辦的姊妹學校活動所涵蓋層面及有關資料如下：

(請在適當的方格內填上✓號(可選多項)及/或在「其他」欄填寫有關資料)

甲. 管理層面 (擬舉辦)

交流項目			預期目標		
編號	<input type="checkbox"/>	描述	編號	<input type="checkbox"/>	描述
A1	<input checked="" type="checkbox"/>	探訪/考察	B1	<input checked="" type="checkbox"/>	增進對內地的認識和了解
A2	<input type="checkbox"/>	校政研討會/學校管理分享	B2	<input checked="" type="checkbox"/>	增加對國家的歸屬感/國民身份的認同
A3	<input checked="" type="checkbox"/>	會議/視像會議	B3	<input checked="" type="checkbox"/>	交流良好管理經驗和心得/提升學校行政及管理的能力
A4	<input type="checkbox"/>	與姊妹學校進行簽約儀式/商討交流計劃	B4	<input type="checkbox"/>	擴闊學校網絡
A5	<input type="checkbox"/>	其他(請註明)：	B5	<input type="checkbox"/>	擴闊視野
			B6	<input checked="" type="checkbox"/>	建立友誼/聯繫
			B7	<input type="checkbox"/>	訂定交流計劃/活動詳情
			B8	<input type="checkbox"/>	其他(請註明)：

乙. 教師層面（擬舉辦）

交流項目			預期目標		
編號	<input checked="" type="checkbox"/>	描述	編號	<input checked="" type="checkbox"/>	描述
D1	<input checked="" type="checkbox"/>	探訪/考察	E1	<input checked="" type="checkbox"/>	增進對內地的認識和了解
D2	<input type="checkbox"/>	觀課/評課	E2	<input checked="" type="checkbox"/>	增加對國家的歸屬感/國民身份的認同
D3	<input type="checkbox"/>	示範課/同題異構	E3	<input type="checkbox"/>	建立學習社群/推行教研
D4	<input checked="" type="checkbox"/>	遠程教室/視像交流/電子教學交流	E4	<input checked="" type="checkbox"/>	促進專業發展
D5	<input type="checkbox"/>	專題研討/工作坊/座談會	E5	<input type="checkbox"/>	提升教學成效
D6	<input type="checkbox"/>	專業發展日	E6	<input checked="" type="checkbox"/>	擴闊視野
D7	<input type="checkbox"/>	其他(請註明):	E7	<input checked="" type="checkbox"/>	建立友誼/聯繫
			E8	<input type="checkbox"/>	其他(請註明):

丙. 學生層面（擬舉辦）

交流項目			預期目標		
編號	<input checked="" type="checkbox"/>	描述	編號	<input checked="" type="checkbox"/>	描述
G1	<input checked="" type="checkbox"/>	探訪/考察	H1	<input checked="" type="checkbox"/>	增進對內地的認識和了解
G2	<input checked="" type="checkbox"/>	課堂體驗	H2	<input checked="" type="checkbox"/>	增加對國家的歸屬感/國民身份的認同
G3	<input checked="" type="checkbox"/>	生活體驗	H3	<input checked="" type="checkbox"/>	擴闊視野
G4	<input type="checkbox"/>	專題研習	H4	<input checked="" type="checkbox"/>	建立友誼
G5	<input type="checkbox"/>	遠程教室/視像交流/電子學習交流	H5	<input checked="" type="checkbox"/>	促進文化交流
G6	<input checked="" type="checkbox"/>	文化體藝交流	H6	<input checked="" type="checkbox"/>	增強語言/表達/溝通能力
G7	<input checked="" type="checkbox"/>	書信交流	H7	<input checked="" type="checkbox"/>	提升自理能力/促進個人成長
G8	<input type="checkbox"/>	其他(請註明):	H8	<input checked="" type="checkbox"/>	豐富學習經歷
			H9	<input type="checkbox"/>	其他(請註明):

丁. 家長層面（不擬舉辦）

(註：學校不可使用姊妹學校計劃津貼支付家長在交流活動的開支)

交流項目			預期目標		
編號	<input type="checkbox"/>	描述	編號	<input type="checkbox"/>	描述
J1	<input type="checkbox"/>	參觀學校	K1	<input type="checkbox"/>	增進對內地的認識和了解
J2	<input type="checkbox"/>	家長座談會	K2	<input type="checkbox"/>	增加對國家的歸屬感/國民身份的認同
J3	<input type="checkbox"/>	分享心得	K3	<input type="checkbox"/>	擴闊視野
J4	<input type="checkbox"/>	其他(請註明)：	K4	<input type="checkbox"/>	加強家校合作
			K5	<input type="checkbox"/>	加強家長教育
			K6	<input type="checkbox"/>	交流良好家校合作經驗和心得
			K7	<input type="checkbox"/>	其他(請註明)：

擬運用的監察/評估方法如下：

編號	<input type="checkbox"/>	監察/評估方法
M1	<input checked="" type="checkbox"/>	討論
M2	<input checked="" type="checkbox"/>	分享
M3	<input checked="" type="checkbox"/>	問卷調查
M4	<input type="checkbox"/>	面談/訪問
M5	<input checked="" type="checkbox"/>	會議
M6	<input checked="" type="checkbox"/>	觀察
M7	<input type="checkbox"/>	報告
M8	<input type="checkbox"/>	其他(請註明)：

津貼用途及預算開支：

編號	<input type="checkbox"/>	交流項目	支出金額
N1	<input checked="" type="checkbox"/>	到訪內地姊妹學校作交流的費用	HK\$100,000
N2	<input type="checkbox"/>	在香港合辦姊妹學校交流活動的費用	HK\$
N3	<input checked="" type="checkbox"/>	姊妹學校活動行政助理的薪金 (註:不可超過學年津貼額的20%)	HK\$30,000
N4	<input checked="" type="checkbox"/>	視像交流設備及其他電腦設備的費用	HK\$16,000
N5	<input checked="" type="checkbox"/>	交流物資費用	HK\$2,000
N6	<input type="checkbox"/>	在香港進行交流活動時的茶點開支(註:不可超過學年津貼額的2%)	HK\$
N7	<input type="checkbox"/>	老師的一次入出境簽證的費用(註:不可超過學年津貼額的1%)	HK\$
N8	<input type="checkbox"/>	其他(請註明)：	HK\$
N9	<input type="checkbox"/>	學年預計總開支	HK\$148,000
N10	<input type="checkbox"/>	沒有任何開支	不適用

金錢村何東學校
全方位學習津貼運用計劃
2022-2023學年

2022年6月版

為提高透明度及根據一貫安排，學校須把經校董會 / 法團校董會 / 學校管理委員會審批的全方位學習津貼運用計劃或載有全方位學習津貼運用計劃的學校周年計劃上載至學校網頁。
聲明：本校已清楚明白運用全方位學習津貼的原則，並已徵詢教師意見，計劃運用津貼推展以下項目：

第1項：舉辦 / 參加全方位學習活動

學校必須填寫此部分							學校可按需要決定是否填寫此部分									
編號	活動名稱	擬舉行日期	對象		預算開支 (\$)	人均預算開支 (\$)	活動簡介及目標	範疇 (請選擇適用的選項，或自行填寫)	監察 / 評估方法	基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號，可選擇多於一項)					負責科組 / 教師	
			級別	預計參與人數						智能發展 (配合課程)	價值觀教育	體藝發展	社會服務	與工作有關的經驗		
1.1	本地活動：在不同學科 / 跨學科 / 課程範疇組織全方位學習活動，提升學習效能，或按學生的興趣和能力，組織多元化全方位學習活動，發展學生潛能，建立正面價值觀和態度															
1	中文科書法及童真校園作文比賽	2022年10月及2023年4月	P.1-P.6	260	\$7,000.00	\$26.92	提升學生學習中文的興趣	中文科	檢視學生作品	✓					中文科	
2	英文科國際日	2023年6月	P.1-P.6	260	\$3,000.00	\$11.53	提供學習機會讓學生運用英語溝通	英文科	問卷調查	✓					英文科	
3	英文科獎勵計劃	2022年9月至2023年6月	P.1-P.6	260	\$3,000.00	\$11.53			統計獲獎人數							
4	數學科創新學習、數學擂台及急口令比賽	2022年9月至2023年6月	P.1-P.6	260	\$4,000.00	\$15.38	提升學生學習數學的興趣及解難能力	數學科	教師觀察	✓					數學科	
5	奧林匹克數學比賽	2022年4-5月	P.4-P.6	10	\$1,000.00	\$100.00	加強學生學習興趣，發展創新思維能力	常識科	教師觀察	✓					常識科	
6	STEM活動	2023年2月至2023年6月	P.1-P.6	260	\$20,000.00	\$76.92										
7	生態活動	2022年10月至2023年6月	P.1-P.6	260	\$35,000.00	\$38.46										
8	植物學堂	2022年9月至2023年6月	P.1-P.6	260	\$30,000.00	\$38.46										
9	常識科校外參觀	2022年10月至2023年6月	P.1-P.6	260	\$9,000.00	\$34.61	配合課程學習，提升學習效能	常識科	會議檢討	✓						
10	猜猜生態謎語	2022年10月至2023年6月	P.1-P.6	260	\$1,000.00	\$3.84	豐富學生的生態知識									
11	音樂科校外比賽	2023年2月至5月	P.1-P.6	20	\$7,000.00	\$350.00	擴闊學生音樂視野，發揮學生音樂潛能	音樂科	教師觀察	✓					音樂科	
12	音樂會欣賞	2022年9月至2023年6月	P.1-P.6	260	\$5,000.00	\$19.23										
13	音樂科歌唱比賽	2022年12月	P.1-P.6	260	\$3,000.00	\$11.53										
14	音樂科閱讀報告	2022年12月及2023年4月	P.1-P.6	260	\$1,000.00	\$3.84										
15	籃球訓練班	2022年9月至2023年6月	P.4-P.6	35	\$40,000.00	\$1,142.28										統計參與學生
16	環校跑	2023年7月	P.1-P.6	260	\$3,000.00	\$11.53	發展學生潛能，提升籃球技巧	體育科	教師觀察	✓					體育科	
17	童真運動會	2023年2月	P.1-P.6	260	\$3,000.00	\$11.53	培養學生對運動競賽興趣，發揮學生體育精神		會議檢討							
18	校外體育比賽報名	2022年9月至2023年6月	P.1-P.6	40	\$4,000.00	\$100.00	發揮學生體育潛能	視藝科	教師觀察	✓					視藝科	
20	視藝科集體創作	2022年12月	P.1-P.6	260	\$13,000.00	\$50.00	擴闊學生藝術視野									
21	電腦科速成比賽	2023年7月	P.1-P.6	260	\$1,500.00	\$5.76	加強學生對速成輸入法的運用	電腦科		✓					電腦科	
23	普通話校內朗誦比賽	2023年2月至6月	P.1-P.6	260	\$3,000.00	\$11.53	提升學生運用普通話自信心和表達能力	普通話科	檢視學生成績	✓					普通話科	
24	童村同樂活動	2022年9月至2023年6月	P.1-P.6	260	\$10,000.00	\$19.23	讓學生體驗不同活動，發展學生潛能	學生表現組	教師觀察	✓					學生表現組	
25	下學期試後全方位學習活動	2023年7月	P.1-P.6	260	\$40,000.00	\$115.38										
26	戶外考察活動	2022年11月	P.1-P.6	260	\$30,000.00	\$115.38										
27	結業禮及畢業禮活動	2023年7月	P.1-P.6	260	\$30,000.00	\$38.46										增進學生群體生活經驗及團結精神
28	聖誕聯歡會	2022年12月	P.1-P.6	260	\$1,000.00	\$3.84										增進學生群體生活經驗及團結精神
29	節慶活動	2022年9月至2023年5月	P.1-P.6	260	\$20,000.00	\$57.69										增加學生歸屬感
30	何東獎勵計劃	2022年9月至2023年6月	P.1-P.6	260	\$20,000.00	\$76.92	擴闊學生生活經驗	訓輔組	統計參與學生	✓					訓輔組	
31	校園電視台	2022年9月至2023年6月	P.1-P.6	30	\$10,000.00	\$333.33	培養正確價值觀，提升學生學習動機									
32	小一百日宴	2022年12月	P.1	26	\$2,000.00	\$76.92	豐富學生學習體驗，提升說話能力	學與教組	教師觀察	✓					學與教組	
33	視像課堂	2022年9月至2023年7月	P.1-P.6	260	\$40,000.00	\$153.84	增加學生歸屬感	管理與組織		✓					管理與組織	
第1.1項預算總計				6,701	\$406,500.00		提升學生學習及個別輔導	資訊科技組		✓					資訊科技組	

編號	活動名稱	擬舉行日期	對象		預算開支 (\$)	人均預算開支 (\$)	活動簡介及目標	範疇 (請選擇適用的選項，或自行填寫)	監察 / 評估方法	基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號，可選擇多於一項)					負責科組 / 教師
			級別	預計參與人數						智能發展 (配合課)	價值觀教育	體藝發展	社會服務	與工作有關的經	
1.1	本地活動：在不同學科 / 跨學科 / 課程範疇組織全方位學習活動，提升學習效能，或按學生的興趣和能力，組織多元化全方位學習活動，發展學生潛能，建立正面價值觀和態度														
1.2	境外活動：舉辦或參加境外活動 / 境外比賽，擴闊學生視野														
例子	大灣區智慧城市探索之旅	2023年4月10-12日	中四至中五	88	\$100,000.00	\$1,136.36									
1															
2															
3															
(如空間不足，請於上方插入新行。)															
				第1.2項預算總計	0	\$0.00									
				第1項預算總計	6,701	\$406,500.00									

第2項：購買其他推行全方位學習所需的設備、消耗品或學習資源 (學校必須填寫此部分)

編號	項目	用途	預算開支 (\$)
1	魚菜共生	維修及保養	\$3,000.00
2	購買視藝用品	供學生上課使用	\$1,000.00
3	購買各科教具	供學生上課使用	\$33,000.00
4	圖書館借閱系統	供學生上課使用	\$23,000.00
5	STEM 中心	提供場地供學生活動	\$50,000.00
(如空間不足，請於上方插入新行。)			
第2項預算總開支			\$110,000.00
第1及第2項預算總開支			\$516,500.00

第3項：預期受惠學生人數 (學校必須填寫此部分)

全校學生人數：	260
預期受惠學生人數：	260
佔全校學生人數百分比 (%)：	100%

全方位學習聯絡人姓名：	李慧娟
職位：	PSM

金錢村何東學校法團校董會
2022-23 學年「擴大營辦開支整筆津貼」財政預算

會計項目	* 承2021-22年度 結餘 (1)	* 2022-23年度 預算收入(2)	*2022-23年度 預算支出(3)	* 2021-22年度 實際支出(4)
甲. 擴大營辦津貼-非指定學校津貼	HK\$	HK\$	HK\$	HK\$
上年度結餘2021-22	3,152,347.16			
基線撥款x4期x \$225,817.52		903,270.08		-
其他收入(書/車津貼行政費/電費)		202,111.00		-
1 學校班級津貼			572,750.00	374,460.56
2 學校課程發展及各科目津貼			15,000.00	415.00
3 校本輔導訓育及德育計劃津貼			-	-
4 補充津貼			100,000.00	98,870.00
5 培訓及發展津貼			20,000.00	7,420.00
6 綜合家具及設備津貼			150,000.00	501,778.88
7 綜合家具及設備- 工程維修			54,000.00	493,220.00
8 供增聘文書助理的行政津貼			-	-
10 升降機保養津貼			58,992.00	56,613.61
甲 小計:	3,152,347.16	1,105,381.08	970,742.00	1,532,778.05
乙. 擴大營辦津貼-指定學校津貼	HK\$	HK\$	HK\$	HK\$
1 修訂行政津貼x4期x \$177,624	-	710,496.00	684,054.00	773,156.00
2 學校發展津貼x4期x \$105,096.25	-	420,385.00	320,000.00	328,410.70
3 資訊科技綜合津貼x4期x \$104,945	-	419,780.00	293,340.00	412,349.66
4 空調設備津貼x4期x\$62,906.25	-	251,625.00	190,000.00	140,723.50
5 NAC 新來港學童支援津貼	-	-	15,000.00	11,550.00
6 學生輔導服務額外津貼x4期x \$4,750.75	-	19,003.00	37,000.00	8,125.70
7 成長的天空計劃(小學)津貼x4期x\$36,484	-	145,936.00	153,000.00	152,500.00
8 加強言語治療津貼x4期x\$25,674	-	102,696.00	99,500.00	96,390.00
9 校本管理額外津貼x4期x\$12,903.75	-	51,615.00	20,000.00	2,296.00
乙 小計:	-	2,121,536.00	1,811,894.00	1,925,501.56
EOEBG結餘:	3,152,347.16	3,226,917.08	2,782,636.00	3,458,279.61
丙. 擴大營辦津貼以外	HK\$	HK\$	HK\$	HK\$
1 家校合作委員會活動計劃津貼 (經常會費)	-	5,855.00	5,855.00	5,780.00
2 家校合作委員會活動計劃津貼 (活動一)	-	20,000.00	20,000.00	19,600.00
3 家校合作委員會活動計劃津貼 (聯校活動)	-	20,000.00	20,000.00	20,000.00
4 學習支援津貼	264,045.12	1,087,214.00	1,211,000.00	1,092,222.10
5 英語教師加強計劃附帶福利津貼	-	-	-	38,334.00
6 校本課後學習支援計劃	101,955.00	115,800.00	174,000.00	190,640.00
7 德育及國民教育科支援津貼	406,178.66	-	41,200.00	22,377.10
8 午膳津貼	-	288,792.00	288,792.00	144,072.00
9 香港學校戲劇節	3,437.10	3,350.00	3,350.00	-
10 資訊科技人員支援津貼	72,471.40	327,588.00	263,970.00	255,902.85
11 姊妹學校計劃津貼	131,021.96	159,954.00	148,000.00	181,200.96
12 小學生閱讀推廣計劃經津貼	31,207.31	21,328.00	21,500.00	6,338.79
13 學生活動支援津貼	-	56,700.00	56,700.00	55,300.00
14 全方位學習津貼	328,968.49	464,529.00	408,000.00	587,175.21
15 學校行政主任津貼	296,247.25	-	296,247.25	307,009.35
16 社工諮詢服務津貼	29,174.00	132,552.00	110,000.00	126,500.00
17 加強支援非華語學生的中文學與教	149,052.00	800,000.00	679,770.00	151,998.00
18 學校社會服務津貼	-	658,000.00	485,000.00	-
19 整合代課教師津貼 - 經常性及選擇性津貼	20,660.00	700,000.00	45,000.00	72,490.00
丙 小計:	1,834,418.29	4,861,662.00	4,278,384.25	3,276,940.36
	4,986,765.45	8,088,579.08	7,061,020.25	6,735,219.97